



सूचना विवरण पुस्तिका
सूचना का अधिकार अधिनियम-2005



उत्तराखण्ड सरकार

मैनुअल-5
(खण्ड-vii)
वर्ष 2011-12 से 2016 तक
निदेशालय
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड
ननूरखेड़ा(तपोवन)देहरादून।

क्र० सं०	पत्रांक संख्या/आदेश संख्या/दिनांक	विषय	पृष्ठ सं०
1.		प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून स्वीकृत, कार्यरत एवं रिक्त पदों का विवरण।	1
2.	आ०सं०/लेखा-स्थापना/423/01(69)/चिकि०प्रति०/2016-17 दिनांक 15 दिसम्बर, 2016	आहरण-अनुमति आदेश	2
3.	आ०सं०/लेखा-स्थापना/422/01(69)/चिकि०प्रति०/2016-17 दिनांक 15 दिसम्बर, 2016	आहरण-अनुमति आदेश	3
4.	आदेश संख्या/01(57)/लेखा०स्था०/420/उपा०अव०/2016-17 दिनांक 13 दिसम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	4
5.	आदेश संख्या/01(75)/लेखा०स्था०/408/उपा०अव०/2016-17 दिनांक 05 दिसम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	5
6.	आ०सं०: लेखा-स्था०/407/01(4)/कार्या०आवं०/2016-17 दिनांक 03 दिसम्बर, 2016	कार्यालय आदेश	6-7
7.	आदेश सं०:01(131)/लेखा-स्था०/405/कार्य०ग्र०/2016-17 दिनांक 03 दिसम्बर, 2016	कार्याभार ग्रहण आदेश	8
8.	आदेश संख्या/लेखा०स्था०/402/01/(107)/उपा०अव०/2016-17 दिनांक: 01 दिसम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	9
9.	आदेश सं०:01(130)/लेखा-स्था०/401/कार्य०ग्र०/2016-17 दिनांक 01 दिसम्बर, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	10
10.	आदेश सं०:01(48)/लेखा-स्था०/400/कार्य०मु०/2016-17 दिनांक 01 दिसम्बर, 2016	कार्यभार मुक्त आदेश	11
11.	आदेश सं०:01(49)/लेखा-स्था०/399/कार्य०मु०/2016-17 दिनांक 01 दिसम्बर, 2016	कार्यभार मुक्त आदेश	12
12.	आदेश सं०:01(50)/लेखा-स्था०/398/कार्य०मु०/2016-17 दिनांक 01 दिसम्बर, 2016	कार्यभार मुक्त आदेश	13
13.	आदेश संख्या/01(119)/लेखा-स्था०/396/उपा०अव०/2016-17 दिनांक 01 दिसम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	14
14.	आदेश संख्या/01(111)/लेखा-स्था०/392/विविध/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016	कार्यालय आदेश	15
15.	आदेश संख्या/01(04)/लेखा-स्था०/390/कार्य०आवं०/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016	कार्यालय आदेश	16
16.	आदेश संख्या/01(117)/लेखा-स्था०/388/उपा०अव०/2016-17 दिनांक 26 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	17

17.	आ0सं0/लेखा-स्थापना/385/कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक 23 नवम्बर, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	18
18.	आ0सं0/लेखा-स्थापना/377/01(65)/चिकि0अव0/ 2016-17 दिनांक 22 नवम्बर, 2016	चिकित्सा अवकाश स्वीकृति आदेश	19
19.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/376/01(58)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 22 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	20
20..	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/374/01(64)/2016-17 दिनांक 21 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	21
21.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/373/01(60)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 18 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	22
22.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/372/01(102)/उपा0अव0 /2016-17 दिनांक 18 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	23
23.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/371/01(55)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 18 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	24
24.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/370/01(37)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 18 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	25
25.	आदेश संख्या/लेखा स्थापना/369/01(114)/प्रशिक्षण /2016-17 दिनांक 18 नवम्बर, 2016	कार्यालय आदेश	26
26.	आदेश संख्या: 01(12)/लेखा-स्था0/358/ए0सी0पी0 /2016-17 दिनांक 10 नवम्बर, 2016	तृतीय वित्तीय स्तरोन्नयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश	27
27.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/357/01(37)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 07 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	28
28.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/343/01(61)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 03 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	29
29.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/325/01(103)/उपा0अव0 /2016-17 दिनांक 22 अक्टूबर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	30
30.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/324/01(49)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 22 अक्टूबर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	31
31.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/323/01(60)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 22 अक्टूबर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	32
32.	आदेश संख्या:01(04)/लेख-स्था0/315/लो0सू0अ0/ 2016-17 दिनांक 13 अक्टूबर, 2016	कार्यालय आदेश	33
33.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/314/01(39)/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 13 अक्टूबर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	34
34.	आदेश संख्या:01(04)/लेखा-स्था0/313/कार्य0आव0 /2016-17 दिनांक 10 अक्टूबर, 2016	कार्यालय आदेश	35

35.	आदेश संख्या:01(128)/लेखा-स्था0/310/कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक 06 अक्टूबर, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	36
36.	आदेश संख्या:01(04)/लेखा-स्था0/308/कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक 05 अक्टूबर, 2016	कार्यालय आदेश	37
37.	आदेश संख्या:01(111)/लेखा-स्था0/307/कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक 05 अक्टूबर, 2016	कार्यालय आदेश	38
38.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/303/01(62)/2016-17 दिनांक 04 अक्टूबर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	39
39.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/291/01(66)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 28 सितम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	40
40.	आदेश संख्या/01(117)/लेखा-स्था0/291/उपा0अ0/2016-17 दिनांक 27 सितम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	41
41.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/289/01(33)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 26 सितम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	42
42.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/256/01(121)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 8 सितम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	43
43.	आदेश संख्या/लेखा स्थापना/255/01(123)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 08 सितम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	44
44.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/254/01(102)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 08 सितम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	45
45.	आदेश संख्या:01(77)/लेखा-स्था0/250/अ0अव0नक0/2016-17 दिनांक 05 सितम्बर, 2016	अर्जित अवकाश नकदीकरण स्वीकृत आदेश	46
46.	आदेश संख्या:01(77)/लेखा-स्था0/243/2016-17 दिनांक 01 सितम्बर, 2016	भुगतान रहित प्रमाण-पत्र	47
47.	आदेश संख्या:01(04)/लेखा-स्था0/242/लो0सू0अ0/2016-17 दिनांक 31 अगस्त, 2016	कार्यालय आदेश	48
48.	आदेश संख्या:01(77)/लेखा-स्था0/240/कार्य0मु0/2016-17 दिनांक 31 अगस्त, 2016	कार्यालय आदेश	49
49.	आदेश संख्या/लेखा0स्था0/239/01(37)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 30 अगस्त, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	50
50.	आदेश संख्या/01(38)/लेख0स्था0/228/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 22 अगस्त, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	51
51.	आदेश संख्या: 01(123)/लेखा-स्था0/210/कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक 10 अगस्त, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	52
52.	आदेश संख्या:01(122)/लेखा-स्था0/205/कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक 06 अगस्त, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	53

53.	आदेश संख्या:01(44)/लेखा-स्था0/204/कार्य0ग्र0/ 2016-17 दिनांक 06 अगस्त, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	54
54.	आदेश संख्या:01(75)/लेखा-स्था0/202/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 06 अगस्त, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	55
55.	आदेश संख्या:01(38)/लेख0स्था0/189/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 23 जुलाई, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	56
56.	आदेश संख्या: 01(4)/लेखा-स्था0/187/कार्य0आवं0 /2016-17 दिनांक 23 जुलाई, 2016	कार्यालय आदेश	57
57.	आदेश संख्या: 01(121)/लेखा-स्था0/186/कार्य0आवं0 /2016-17 दिनांक 21 जुलाई, 2016	कार्यालय आदेश	58
58.	आदेश संख्या: 01(121)/लेखा-स्था0/185/कार्य0ग्र0 /2016-17 दिनांक 21 जुलाई, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	59
59.	आदेश संख्या:01(12)/लेखा-स्था0/178/ए0सी0पी0/ 2016-17 दिनांक 19 जुलाई, 2016	द्वितीय वित्तीय स्तरोन्नयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश	60
60.	आदेश संख्या: 01(4)/लेखा-स्था0/170/कार्य0आवं0 /2016-17 दिनांक 11 जुलाई, 2016	कार्यालय आदेश	61
61.	आदेश संख्या: 01(119)/लेखा-स्था0/166/कार्य0ग्र0 /2016-17 दिनांक 08 जुलाई, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	62
62.	आदेश संख्या:+ 01(120)/लेखा-स्था0/165/कार्य0ग्र0 /2016-17 दिनांक 08 जुलाई, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	63
63.	आदेश संख्या:01(105)/लेखा-स्था0/163/कार्य0मु0/ 2016-17 दिनांक 08 जुलाई, 2016	कार्यभार मुक्त आदेश	64
64.	आदेश संख्या:01(54)/लेखा-स्था0/162/कार्य0मु0/ 2016-17 दिनांक 08 जुलाई, 2016	कार्यभार मुक्त आदेश	65
65.	आदेश संख्या: 01(52)/लेखा-स्था0/161/कार्य0मु0 /2016-17 दिनांक 08 जुलाई, 2016	कार्यभार मुक्त आदेश	66
66.	आदेश संख्या:01(39)/लेखा-स्था0/158/स्वै0परि0क0 -वैय0वे0/2016-17 दिनांक 05 जुलाई, 2016	वैयक्तिक वेतन (Personal Pay) स्वीकृति आदेश	67
67.	आदेश संख्या:01(117)/लेखा-स्था0/156/कार्य0आवं0 /2016-17 दिनांक 04 जुलाई, 2016	कार्यालय आदेश	68
68.	आदेश संख्या: 01(117)/लेखा-स्था0/155/कार्य0ग्र0 /2016-17 दिनांक02 जुलाई, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	69
69.	आदेश संख्या:01(69)/लेखा-स्था0/154/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 02 जुलाई, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	70

70.	आदेश संख्या/01(37)/लेखा0स्था0/146/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 23 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	71
71.	आदेश संख्या/01(57)/लेखा0स्था0/143/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक: 20 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	72
72.	आदेश संख्या/01(112)/लेखा-स्था0/139/उपा0अव0 /2016-17 दिनांक 18 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	73
73.	आदेश संख्या/01(69)/लेखा-स्था0/140/उपा0अव0 /2016-17 दिनांक 18 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	74
74.	आदेश संख्या/01(112)/लेखा-स्था0/135/उपा0अव0 /2016-17 दिनांक 16 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	75
75.	आदेश संख्या/01(69)/लेखा-स्था0/131/कार्य0ग्र0 /2016-17 दिनांक 15 जून, 2016	कार्यभार ग्रहण आदेश	76
76.	आदेश संख्या/01(8)/व्य0प0/लेख0स्था0/128/ उपा0अ0/2016-17 दिनांक 13 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	77
77.	आदेश संख्या/01(72)/लेखा-स्था0/120/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 08 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	78
78.	आदेश संख्या/01(58)/लेखा-स्था0/119/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 08 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	79
79.	आदेश संख्या/01(48)/लेखा-स्था0/118/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 08 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	80
80.	आदेश संख्या/01(62)/लेखा-स्था0/117/उपा0अ0/ 2016-17 दिनांक 08 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	81
81.	आदेश संख्या/01(105)/लेखा-स्था0/114/उपा0अ0/ 2016-17 दिनांक 04 जून, 2016	चिकित्सा अवकाश स्वीकृत आदेश	82
82.	आदेश संख्या/01(100)/लेखा-स्था0/112/उपा0अव0 /2016-17 दिनांक 04 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	83
83.	आदेश संख्या/01(33)/लेखा-स्था0/99/उपा0अव0 /2016-17 दिनांक 27 मई, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	84
84.	आदेश संख्या/01(61)/लेखा-स्था0/98/उपा0अव0 /2016-17 दिनांक 27 मई, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	85
85.	आदेश संख्या/01(4)/लेखा-स्था0/94/कार्य-आवं0/ 2016-17 दिनांक 26 मई, 2016	कार्यालय आदेश	86
86.	आदेश संख्या/01(4)/लेखा-स्था0/91/कार्य-आवं0/ 2016-17 दिनांक 26 मई, 2016	कार्यालय आदेश	87

87.	आदेश संख्या/01(43)/लेखा0स्था0/87/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 25 जून, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	88
88.	आदेश संख्या/01(58)/लेखा0स्था0/71/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक: 17 मई, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	89
89.	आदेश संख्या/लेखा-स्था0/65/2016-17 दिनांक 16 मई, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	90
90.	आदेश संख्या/01(75)/लेखा-स्था0/56/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 06 मई, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश	91
91.	आदेश संख्या/01(12)/लेखास्था0/34/ए0सी0पी0/ 2016-17 दिनांक 28 अप्रैल,2016	द्वितीय वित्तीय स्तरोन्नयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश	92
92.	आदेश संख्या/01(12)/लेखास्था0/33/ए0सी0पी0/ 2016-17 दिनांक 28 अप्रैल,2016	तृतीय वित्तीय स्तरोन्नयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश	93
93.	आदेश संख्या/01(38)/लेखा स्था0/31/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 28 अप्रैल, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	95
94.	संख्या-व.प्र.अ./1196-1200/का.व्य./2016-17 दिनांक19 अप्रैल, 2016	कार्यालय ज्ञाप	96-97
95.	आदेश संख्या/01(109)/लेखा0स्था0/23/कार्य0ग्र0/ 2016-17 दिनांक 19 अप्रैल, 2016	कार्यालय आदेश	98
96.	आदेश संख्या/01(102)/लेखा0स्था0/20/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 18 अप्रैल, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	99
97.	आदेश संख्या/01(49)/लेखा-स्था0/18/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 12 अप्रैल, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	100
98.	आदेश संख्या/01(111)/लेखा-स्था0/08/प्रशि0/ 2016-17 दिनांक 08 अप्रैल, 2016	कार्यालय आदेश	101
99.	आदेश संख्या/01(66)/लेखा-स्था0/07/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 07 अप्रैल, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	102
100.	आदेश संख्या/01(105)/लेखा-स्था0/04/उपा0अव0/ 2016-17 दिनांक 04 अप्रैल, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	103
101.	आदेश संख्या/01(77)/लेखा-स्था0/03/कार्या0आव0/ 2016-17 दिनांक 04 अप्रैल, 2016	कार्यालय आदेश	104
102.	आदेश संख्या/01(77)/लेखा-स्था0/02/उपा0अ0/ 2016-17 दिनांक 02 अप्रैल, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	105
103.	आदेश संख्या/417/11/(01)/ले0स्था0(A)/2016-17 दिनांक 09 दिसम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	106

104.	आदेश संख्या/387/80/(01)ले0स्था0(A)/2016-17 दिनांक 26 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	107
105.	आदेश संख्या/355/35/(01)ले0स्था0(A)/2016-17 दिनांक 09 नवम्बर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	108
106.	आदेश सं0/346/92/(01)ले0स्था0/2016-17 दिनांक 03 नवम्बर, 2016	अवकाश स्वीकृति आदेश	109
107.	आदेश सं0/338/91/(01)ले0स्था0/2016-17 दिनांक 27 अक्टूबर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	110
108.	आदेश संख्या/336/90/(01)ले0स्था0/2016-17 दिनांक 26 अक्टूबर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	111
109.	आदेश संख्या/322/53/(01)ले0स्था0(A)/2015/ 2016-17 दिनांक 22 अक्टूबर, 2016	उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश	112

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून
स्वीकृत, कार्यरत एवं रिक्त पदों का विवरण

दिनांक – 19.12.2016

क्र०सं०	पदों का विवरण	स्वीकृत पद	कार्यरत पद	रिक्त पद	अन्य विवरण
1.	निदेशक	1	1	0	
2.	अपर निदेशक	1	1	0	
3.	संयुक्त निदेशक	3	3	0	कार्यरत पदों में से एक संयुक्त निदेशक मध्याह्न भोजन योजना प्रकोष्ठ (परियोजना कार्यालय) में कार्यरत हैं जिनका वेतन परियोजना कार्यालय से ही आहरित होता है तथा एक संयुक्त निदेशक अतिरिक्त प्रभार पर कार्यरत हैं जिनका वेतन माध्यमिक शिक्षा निदेशालय से आहरित होता है।
4.	उप निदेशक	4	4	0	
5.	विधि अधिकारी	1	1	0	
6.	उप शिक्षा अधिकारी/ स्टाफ ऑफिसर	1	1	0	
7.	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी	1	1	0	
8.	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	2	2	0	
9.	प्रशासनिक अधिकारी	4	4	0	
10.	प्रधान सहायक	7	4	3	
11.	वरिष्ठ सहायक	6	7	0	नवीन मात्राकरण के फलस्वरूप एक पद अधिक है जिसका समायोजन होना है।
12.	कनिष्ठ सहायक	23	7	16	
13.	आशुलिपिक	2	1	1	
14.	परिचारक – नियमित	10	10	0	
15.	वाहन चालक – नियमित	4	3	1	
	योग	70	50	21	1

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेडा, देहरादून

आ0सं0 / लेखा-स्थापना / 423 / 01(69) / चिकि0प्रति0 / 2016-17 दिनांक: 15 दिसम्बर, 2016

आहरण-अनुमति आदेश

शासनादेश संख्या : 679 / चि0-3-2006-437 / 2002 दिनांक 04 सितम्बर, 2006 में निहित प्रावधानों के अन्तर्गत, निदेशालय अधिष्ठान में कार्यरत निम्नांकित अधिकारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित तिथि एवं चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति हेतु धनराशि के आहरण की अनुमति प्रदान की जाती है। यह स्वीकृति प्रमुख अधीक्षक, दून चिकित्सालय, देहरादून द्वारा सम्बन्धित कर्मचारी के अनिवार्यता प्रमाण पत्र पर किये गये प्रतिहस्ताक्षरोपरान्त प्रदान की जा रही है।

स्वीकृत धनराशि का व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या - 11 आयोजनागत के अधीन लेखाशीर्षक 2202 सामान्य शिक्षा, 01 प्रारम्भिक शिक्षा, 001 निदेशन तथा प्रशासन, 03 निदेशालय का अधिष्ठान, मानक मद - 27 चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति के नामे डाला जायेगा।

क्र0सं0	अधिकारी का नाम व पदनाम	बिल की तिथि	बिल की धनराशि
01.	श्री हरि प्रसाद पुरोहित, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून। कर्मचारी कोड - 010049307	17.09.2016 से 13.10.2016 तक	14608.00
		योग	14608.00

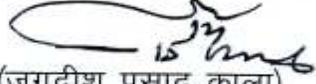
(रूपये चौदह हजार छः सौ आठ मात्र)

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0 / लेखा-स्थापना / 20542-615 / 01(69) / चिकि0प्रति0 / 2016-17 तद्दिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. सम्बन्धित अधिकारी।
5. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेडा, देहरादून

आ0सं0/लेखा-स्थापना/422 /01(34)/चिकि0प्रति0/2016-17 दिनांक: 15 दिसम्बर, 2016

आहरण-अनुमति आदेश

शासनादेश संख्या : 679/चि0-3-2006-437/2002 दिनांक 04 सितम्बर, 2006 में निहित प्रावधानों के अन्तर्गत, निदेशालय अधिष्ठान में कार्यरत निम्नांकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित तिथि एवं चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति हेतु धनराशि के आहरण की अनुमति प्रदान की जाती है। यह स्वीकृति प्रमुख अधीक्षक, दून चिकित्सालय, देहरादून द्वारा सम्बन्धित कर्मचारी के अनिवार्यता प्रमाण पत्र पर किये गये प्रतिहस्ताक्षरोपरान्त प्रदान की जा रही है।

स्वीकृत धनराशि का व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या - 11 आयोजनागत के अधीन लेखाशीर्षक 2202 सामान्य शिक्षा, 01 प्रारम्भिक शिक्षा, 001 निदेशन तथा प्रशासन, 03 निदेशालय का अधिष्ठान, मानक मद - 27 चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति के नामे डाला जायेगा।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम व पदनाम	बिल की तिथि	बिल की धनराशि
01.	श्री सुभाष रतूडी, वरिष्ठ सहायक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून। कर्मचारी कोड - 420078710	31.03.2016 से 22.11.2016 तक	33450.00
		योग	33450.00

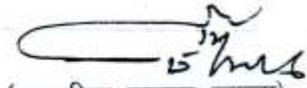
(रूपये तैंतीस हजार चार सौ पचास मात्र)

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0/लेखा-स्थापना/20538-41 /01(34)/चिकि0प्रति0/2016-17 तददिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. सम्बन्धित कर्मचारी।
5. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(57)/लेखा0स्था0/420 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 13 दिसम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री मुकेश नेगी, वाहन चालक	दि० 26.12.2016 से 10.01.2017 तक	16 दिन	162 दिन

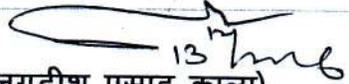
ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /01(57)/लेखा0स्था0/20224-20 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. श्री गोविन्द सिंह, वाहन चालक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को इस आशय के साथ कि सम्बन्धित वाहन चालक की अवकाश अवधि में आप उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन करेंगे।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/01(75)/लेखा-स्था0/ 408 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक: 05 दिसम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री राजेन्द्र सिंह रावत, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 06.12.2016 से 15.12.2016 तक कुल 10 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री रावत के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 299 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /01(75)/लेखा-स्था0/ 19363 - 069 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. श्री वी0एन0 सिंह, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को इस आशय के साथ कि श्री रावत की अवकाश अवधि में आपके द्वारा उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन किया जायेगा।
7. सम्बन्धित अधिकारी।
8. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आ0सं0: लेखा-स्था0/ 407 /01(4)/कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक: 03 दिसम्बर, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय अधिष्ठान में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों के मध्य अनुभागों एवं कार्यों का आवंटन नवीन रूप से निम्न प्रकार किया जाता है :-

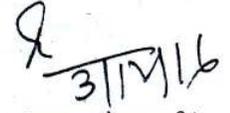
क्र. सं.	अनुभाग/पटल का नाम	कर्मचारी का नाम	सम्बन्धित उप निदेशक/नियंत्रक अधिकारी	सम्बन्धित संयुक्त निदेशक/समीक्षक अधिकारी
1	बेसिक शिक्षक सेवायें	श्री देवी प्रसाद जोशी, प्रशा. अधि.	श्री नरबीर सिंह बिष्ट, उप निदेशक	श्री हरीश चन्द्र सिंह रावत, संयुक्त निदेशक
		श्री अनूप कुमार दूबे, प्रधान सहायक		
		श्री सुभाष रतूड़ी, वरिष्ठ सहायक		
		श्री प्रदीप सिंह, वरिष्ठ सहायक		
	शिक्षक चिकित्सा प्रतिपूर्ति	श्री सुभाष रतूड़ी, वरिष्ठ सहायक श्री प्रदीप सिंह, वरिष्ठ सहायक	श्री राजेन्द्र सिंह रावत, उप निदेशक	
2	नियोजन/अकादमिक तथा अनुश्रवण एवं मूल्यांकन	श्री दिगम्बर सिंह राणा, प्रशा0अधि0	श्री आर0पी0 डंडरियाल, उप निदेशक/ सुश्री मुदिता पन्त, उप शिक्षा अधिकारी (अकादमिक कार्य में सहयोग)	
		श्री विक्रम सिंह कण्डारी, कनिष्ठ सहायक		
		श्री दीपक सिंह, कनिष्ठ सहायक		
		कु0 आकांक्षा त्रिपाठी, कनिष्ठ सहायक		
3	विविध, खेल एवं अशासकीय	श्री राजेन्द्र कुमार, प्रशासनिक अधिकारी	श्री राजेन्द्र सिंह रावत, उप निदेशक	
		श्री पंकज कुमार सिंह, व.स.(कार्य0)		
		श्री मनोज कुमार थपलियाल, प्र.अ. (कार्य0)		
4	सेवायें-03 एवं 04	श्री अनूप चन्द्र रुडोला, प्रशा. अधि.	श्री वी0एन0 सिंह, उप निदेशक	
		श्री अतुल कटैत, प्रधान सहायक		
		श्री प्रदीप कुमार, वरिष्ठ सहायक		
		श्री रवीन्द्र कुमार कुकशाल, व.प्र.अ.(कार्य0)		
5	विधि	श्री राजेन्द्र सिंह तोपाल, वरि0 प्रशा0 अधि0	श्री संजय कुमार, विधि अधिकारी	
		श्री विजय सिंह, वरिष्ठ सहायक		
		श्री सुशील कुमार सिंह, वरिष्ठ सहायक		
		श्री नदीम दिलशाद, वरिष्ठ सहायक		
		कु0 तनवीर जहाँ, कनिष्ठ सहायक		
		श्री सुशांत उनियाल, स0अ0, (कार्ययोजित)		
श्री दिनेश शाह, स0अ0, (कार्ययोजित)				

क्रमशः पेज-2 पर

6	लेखा-स्थापना एवं शिविर	श्री शक्ति प्रसाद डबराल, वरिष्ठ प्रशासक अधिकारी	जे०पी० काला, स्टाफ ऑफिसर
		श्री नीरज कुमार पांथरी, प्रधान सहायक	
		श्री दुर्गेश कुमार, वरिष्ठ सहायक	
		श्री गोपाल लाल, वरिष्ठ प्रशासक (कार्ययोजित)	
		श्री पुरुषोत्तम प्रसाद सती, कनिष्ठ सहायक	
		श्री रामगोपाल जगूड़ी, क०स० (कार्ययोजित)	
		श्री अम्बरीष भट्ट, आशुलिपिक	
7	सूचना	श्री कुलदीप भट्ट, कनिष्ठ सहायक	लोक सूचना अधिकारी
		श्री नरेन्द्र सिंह रावत, प्रधान सहायक	
		श्रीमती शोएबा, कनिष्ठ सहायक	

अनुभागों के नियंत्रक अधिकारी अपने अनुभागों से सम्बन्धित कार्यों को अनुभाग के कर्मियों के मध्य उनकी क्षमता एवं दक्षताओं के अनुरूप आवंटित करेंगे।

वाहन-चालकों एवं चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के कार्य आवंटन एवं अवकाशकालीन व्यवस्थायें लेखा-स्थापना के नियंत्रक अधिकारी द्वारा की जायेंगी।



(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: लेखा-स्था०/ 19352 /01(4)/कार्य०आवं/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: समस्त अधिकारी एवं कर्मचारीगण, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की अनुपालनार्थ।



निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून
आदेश सं०:01(131)/लेखा-स्था०/१०५ /कार्य०ग्र०/2016-17 दिनांक : ०३ दिसम्बर, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के विज्ञप्ति/पदोन्नति आदेश संख्या : सेवायें-3/391/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016 के द्वारा (क्रम संख्या-42 पर अंकित), श्री दिगम्बर सिंह राणा, प्रधान सहायक (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4200), कार्यालय-मुख्य शिक्षा अधिकारी हरिद्वार की पदोन्नति प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4600) के पद पर प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री राणा द्वारा निदेशालय अधिष्ठान में दिनांक 03.12.2016 के पूर्वान्ह में पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

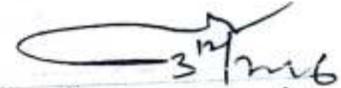
ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: 01(131)/लेखा-स्था०/१९२९०-९७ /कार्य०ग्र०/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा०शि०/मा०शि०) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
5. मुख्य शिक्षा अधिकारी, हरिद्वार।
6. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
7. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. सम्बन्धित कर्मचारी।
10. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/402/01(107)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 01 दिसम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री अजय कुमार, अनुसेवक	दिनांक 05.12.2016 से 20.12.2016 तक।	16 दिन	299 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

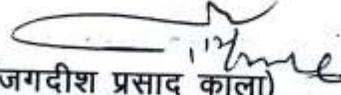
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखा0स्था0/ 19214-18 /01(107)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश सं०:01(130)/लेखा-स्था०/ 401 /कार्य०ग्र०/2016-17 दिनांक : 04 दिसम्बर, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के विज्ञप्ति/पदोन्नति आदेश संख्या : सेवायें-3/391/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016 के द्वारा (क्रम संख्या - 104 पर अंकित), श्री अनूप चन्द्र रूडोला, प्रधान सहायक (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4200), अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4600) के पद पर प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री रूडोला द्वारा निदेशालय अधिष्ठान में दिनांक 01.12.2016 के पूर्वान्ह में पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: 01(130)/लेखा-स्था०/ 19205-13

/कार्य०ग्र०/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा०शि०/मा०शि०) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
6. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
7. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. सम्बन्धित कर्मचारी।
10. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश सं०:01(48)/लेखा-स्था०/ 400 /कार्य०मु०/2016-17 दिनांक : 01 दिसम्बर, 2016

कार्यभार मुक्त आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के विज्ञप्ति/पदोन्नति आदेश संख्या : सेवार्ये-3/391/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016 के द्वारा (क्रम संख्या - 189 पर अंकित), श्री मुकेश बहुगुणा, प्रधान सहायक (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4200), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4600) के पद पर महानिदेशालय, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री मुकेश बहुगुणा को आज दिनांक 01.12.2016 के अपरान्ह में पदोन्नत कार्यालय हेतु कार्यभार मुक्त किया जाता है।

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: 01(48)/लेखा-स्था०/ 19196-203

/कार्य०मु०/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा०शि०/मा०शि०) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
5. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
6. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. सम्बन्धित कर्मचारी।
9. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश सं०:01(49)/लेखा-स्था०/ 399 /कार्य०मु०/2016-17 दिनांक : 01 दिसम्बर, 2016

कार्यभार मुक्त आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के विज्ञप्ति/पदोन्नति आदेश संख्या : सेवायें-3/391/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016 के द्वारा (क्रम संख्या - 08 पर अंकित), श्री बसुदेव सिंह बिष्ट, प्रधान सहायक (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4200), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4600) के पद पर माध्यमिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री बिष्ट को आज दिनांक 01.12.2016 के अपरान्ह में पदोन्नत कार्यालय हेतु कार्यभार मुक्त किया जाता है।

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: 01(49)/लेखा-स्था०/ 19188-95 /कार्य०मु०/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा०शि०/मा०शि०) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
6. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
7. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. सम्बन्धित कर्मचारी।
10. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश सं०:01(50)/लेखा-स्था०/ 398 /कार्य०मु०/2016-17 दिनांक : ०१ दिसम्बर, 2016

कार्यभार मुक्त आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के विज्ञप्ति/पदोन्नति आदेश संख्या : सेवायें-3/391/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016 के द्वारा (क्रम संख्या - 11 पर अंकित), श्री योगेन्द्र सिंह चौहान, प्रधान सहायक (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4200), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे रूपये 4600) के पद पर माध्यमिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री चौहान को आज दिनांक 01.12.2016 के अपरान्ह में पदोन्नत कार्यालय हेतु कार्यभार मुक्त किया जाता है।

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

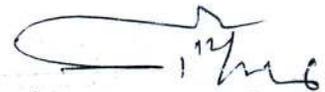
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: 01(50)/लेखा-स्था०/ 19180-87

/कार्य०मु०/2016-17 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा०शि०/मा०शि०) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
6. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
7. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. सम्बन्धित कर्मचारी।
10. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून
आदेश संख्या / 01(119) / लेखा-स्था0 / 396 / उपा0अव0 / 2016-17 दिनांक: 01 दिसम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री शक्ति प्रसाद डबराल, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 05.12.2016 से 09.12.2016 तक कुल 05 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री डबराल के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 310 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: / 01(119) / लेखा-स्था0 / 19109-14 / उपा0अव0 / 2016-17 तददिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित अधिकारी।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(111)/लेखा-स्था0/392 /विविध/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016

कार्यालय आदेश

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय अधिष्ठान में कार्यरत समस्त मिनीस्ट्रियल कर्मचारियों को एजुकेशनल मिनिस्ट्रियल ऑफिसर्स एसोसिएशन उत्तराखण्ड, जनपद देहरादून के दिनांक 29 एवं 30 नवम्बर, 2016 को राजकीय इण्टरमीडिएट कॉलेज गुजराड़ा, जनपद देहरादून में आयोजित जनपद स्तरीय द्विवार्षिक अधिवेशन में प्रतिभाग किये जाने की अनुमति इस प्रतिबन्ध के साथ प्रदान की जाती है कि जिस भी कार्मिक की नितान्त आवश्यकता होगी उसे तत्काल कार्य निष्पादन हेतु कार्यालय में उपस्थित होना होगा। सभी कर्मों अपना मोबाइल खुला (प्रयोगशील) रखेंगे।

ह0/-

निदेशक,

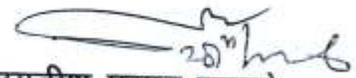
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(111)/लेखा-स्था0/12973-75

/विविध/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. समस्त अनुभाग/मिनीस्ट्रियल कर्मचारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(04)/लेखा-स्था0/ 390 /कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक 28 नवम्बर, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय अधिष्ठान में दिनांक 23.11.2016 के पूर्वान्ह में कार्यभार ग्रहण किये जाने के फलस्वरूप, श्री राजेन्द्र प्रसाद डंडरियाल, उप निदेशक (प्रारम्भिक शिक्षा) को विविध एवं आधार कार्ड तथा अशासकीय विद्यालय एवं शिक्षा का अधिकार अनुभाग से सम्बन्धित कार्यों का आवंटन किया जाता है एवं आदेशित किया जाता है कि अविलम्ब आवंटित अनुभाग के कार्यों का सम्पादन करना सुनिश्चित करें।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

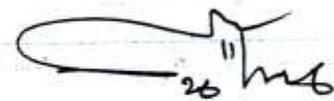
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(4)/लेखा-स्था0/ 18885-89

/कार्य0आवं0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी/वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. अशासकीय/विविध अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अधिकारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/01(117)/लेखा-स्था0/308 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक 26 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री वी0एन0 सिंह, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 19.11.2016 से 26.11.2016 तक कुल 08 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री सिंह के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 301 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

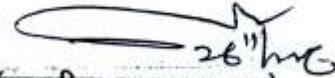
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /01(117)/लेखा-स्था0/ 18816-2) /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित अधिकारी।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

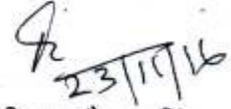
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश सं०:01(129)/लेखा-स्था०/385 /कार्य०ग्र०/2016-17 दिनांक : 23 नवम्बर, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

उत्तराखण्ड शासन, माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-2, देहरादून के कार्यालय आदेश संख्या - 1271/XXIV-2/2016-12(01)/2013 दिनांक 08 नवम्बर, 2016 के द्वारा, (क्रम संख्या-07 पर अंकित) प्रशासनिक संवर्ग में कार्यरत, श्री राजेन्द्र प्रसाद डंडरियाल, जिला शिक्षा अधिकारी (बेसिक) चमोली का स्थानान्तरण उप निदेशक के पद पर प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में किये जाने के फलस्वरूप, श्री राजेन्द्र प्रसाद डंडरियाल द्वारा निदेशालय अधिष्ठान में उप निदेशक के पद पर दिनांक 23.11.2016 के पूर्वान्द में कार्यभार ग्रहण किया गया।


(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: 01(129)/लेखा-स्था०/18624-40 /कार्य०ग्र०/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री, उत्तराखण्ड।
3. निजी सचिव, मा० विद्यालयी शिक्षा मंत्री, उत्तराखण्ड।
4. सचिव, उत्तराखण्ड शासन, माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-2/बेसिक शिक्षा अनुभाग-1, देहरादून।
5. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. जिलाधिकारी, देहरादून/चमोली।
7. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा०शि०/मा०शि०) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
9. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. कार्यालय-मुख्य शिक्षा अधिकारी चमोली।
11. वरिष्ठ कोषाधिकारी चमोली।
12. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
13. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
14. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
15. समस्त अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
16. सम्बन्धित अधिकारी।
17. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा-स्था0/ 377 /01(65)/चिकि0अव0/2016-17 दिनांक: 22 नवम्बर, 2016

चिकित्सा अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(2) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का चिकित्सा अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	कुल चिकित्सा अवकाश उपभोग किये जा चुके दिनों की संख्या
1.	श्री पुरुषोत्तम प्रसाद सती, कनिष्ठ सहायक	दि० 15.11.2016 से 19.11.2016 तक	05 दिन	160 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखा-स्था०/ 18460-64 /01(65)/चिकि०अव०/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/376 /01(58)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 22 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री गोविन्द सिंह पंवार, वाहन चालक	दिनांक 28.11.2016 से 12.12.2016 तक।	15 दिन	291 दिन

ह०/-

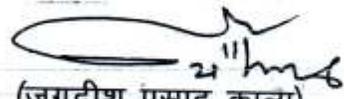
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखा०स्था०/18455-99/01(58)/उपा०अव०/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/374 /01(64)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 21 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री विक्रम सिंह कण्डारी, कनिष्ठ सहायक	दिनांक 28.11.2016 से 12.12.2016 तक।	15 दिन	300 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखा0स्था0/18290-94/01(64)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/373 /01(60)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 18 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री राघवानन्द सती, अनुसेवक	दिनांक 25.10.2016 से 16.11.2016 तक।	23 दिन	283 दिन

ह0/-

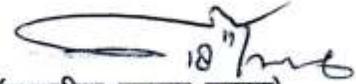
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /लेख0स्था0/18221-25/01(60)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/372 /01(102)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 18 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री रमेश चन्द्र भट्ट, अनुसेवक	दिनांक 21.11.2016 से 23.11.2016 तक।	03 दिन	300 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखा0स्था0/18216-20 /01(102)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/371 /01(55)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 18 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री अम्बरीष भट्ट, आशुलिपिक	दिनांक 21.11.2016 से 30.11.2016 तक।	10 दिन	305 दिन

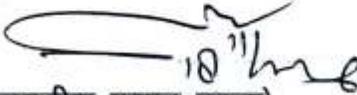
ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखा0स्था0/18211-15 /01(55)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखास्था/370/01(37)/उपाअव/2016-17 दिनांक : 18 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री सुशील कुमार सिंह, वरिष्ठ सहायक	दिनांक 09.11.2016 से 10.11.2016 तक।	02 दिन	154 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

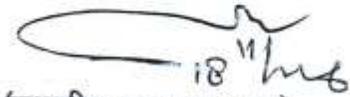
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेख०स्था०/18206-10/01(37)/उपाअव/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा-स्थापना/369/01(114)/प्रशिक्षण/2016-17 दिनांक: 18 नवम्बर, 2016

कार्यालय आदेश

उत्तराखण्ड शासन के पत्र संख्या : 1275/xxiv-2/2016-25(05)/2016 दिनांक 08

नवम्बर, 2016 एवं महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के पत्रांक: महानिदेशक/3869/प्रशिक्षण/2016-17 दिनांक 11 नवम्बर, 2016 के द्वारा दिये गये निर्देशों के अनुपालन में, राष्ट्रीय शैक्षिक योजना एवं प्रशासन विश्वविद्यालय (नयूपा) नई दिल्ली में "Educational Management for State Level Educational Administrators" विषय पर दिनांक 05-09 दिसम्बर, 2016 तक आयोजित होने वाले कार्यक्रम में प्रतिभाग किये जाने हेतु, प्रारम्भिक शिक्षा विभाग से श्री हरीश चन्द्र सिंह रावत, संयुक्त निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को नामित किया जाता है एवं उनको आदेशित किया जाता है कि उक्त विषय पर आयोजित कार्यक्रम में नियत तिथि एवं स्थान पर प्रतिभाग करना सुनिश्चित करें।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

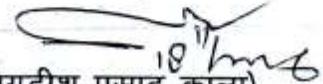
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: लेखा-स्थापना/18202-03/01(114)/प्रशिक्षण/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून को उनके पत्र दिनांक 11 नवम्बर, 2016 के अनुक्रम में।
2. श्री हरीश चन्द्र सिंह रावत, संयुक्त निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को अनुपालनार्थ।
3. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(12)/लेखा-स्था0/358/ए0सी0पी0/2016-17 दिनांक: 10 नवम्बर, 2016

तृतीय वित्तीय स्तरान्णयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश

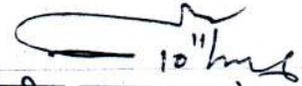
उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या : 872/xxvii(7) न0प्रति0/2011 दिनांक 08 मार्च, 2011 एवं शासनादेश संख्या : 589/xxvii(7)40(ix)/2011 दिनांक 01 जुलाई, 2013 में निहित प्रावधानों के अनुसार, ए0सी0पी0 (एस्योर्ड कैरियर प्रोग्रेशन) प्रकरणों पर विचार किये जाने हेतु गठित समिति की संस्तुति के आधार पर, श्री शीशपाल, अनुसेवक (वेतनमान रूपये 5200-20200 ग्रेड पे 2400 रूपये), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को 26 वर्ष की अविरल एवं संतोषजनक सेवा पूर्ण करने पर तृतीय वित्तीय स्तरान्णयन (ए0सी0पी0) ग्रेड पे 2800 रूपये की स्वीकृति दिनांक 10.09.2016 से प्रदान की जाती है।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(12)/लेखा-स्था0/17724-28 /ए0सी0पी0/2016-17 तददिनांकित्।
प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/357 /01(37)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 09 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री सुशील कुमार सिंह, वरिष्ठ सहायक	दि0 05.11.2016 से 05.11.2016 तक दि0 06 एवं 07 नवम्बर, 2016 को क्रमशः रविवार एवं सार्वजनिक अवकाश के उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	01 दिन	161 दिन

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

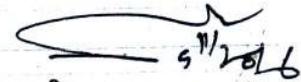
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /01(37)/लेख0स्था0/17687-91 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/343/01(61)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 03 नवम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री प्रेम सिंह बगियाल, अनुसेवक	दि० 21.11.2016 से 03.12.2016 तक, दिनांक 20.11.2016 एवं 04.12.2016 को रविवार के क्रमशः पूर्वनिहित एवं उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	13 दिन	302 दिन

ह०/-

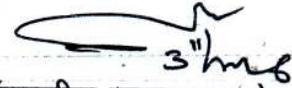
(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०:/लेखा0स्था0/17095-99 /01(49)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखास्था/325 /01(103)/उपाअव/2016-17 दिनांक 22 अक्टूबर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री शीशपाल, अनुसेवक	दि० 02.11.2016 से 11.11.2016 तक।	10 दिन	305 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

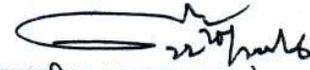
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पू०सं०: /लेखास्था/ 15948-52 /01(103)/उपाअव/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/324 /01(49)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 22 अक्टूबर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री बसुदेव सिंह बिष्ट, प्रधान सहायक	दि0 13.10.2016 से 20.10.2016 तक।	08 दिन	307 दिन

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /लेखा0स्था0/ 15943-47 /01(49)/उपा0अव0/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखास्था/323/01(60)/उपाअव/2016-17 दिनांक 22 अक्टूबर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री राघवानन्द सती, अनुसेवक	दि० 13.10.2016 से 15.10.2016 तक।	03 दिन	306 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

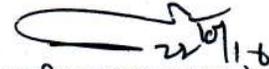
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखास्था/ 15938-42 /01(60)/उपाअव/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

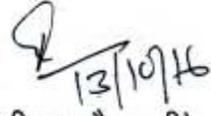
प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(04)/लेखा-स्था0/315 / लो0सू0अ0 / 2016-17 दिनांक : 13 अक्टूबर, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय के आदेश संख्या : 01(04)/लेखा-स्था0/242/लो0सू0अ0/2016-17

दिनांक 31 अगस्त, 2016 के द्वारा श्री वी0एन0 सिंह, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय को लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय नामित किया गया था, में संशोधन करते हुये श्री सिंह के स्थान पर श्री हरीश चन्द्र सिंह रावत, प्रभारी संयुक्त निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय को लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय नामित किया जाता है एवं श्री रावत को आदेशित किया जाता है कि आप अपने वर्तमान दायित्वों के साथ-साथ लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय के कार्य एवं दायित्वों का भी निर्वहन करेंगे।


13/10/16
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(04)/लेखा-स्था0/ 15257-67 / लो0सू0अ0 / 2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सचिव, उत्तराखण्ड सूचना आयोग, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. राज्य परियोजना निदेशक, सर्व शिक्षा अभियान उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. अपर निदेशक (मुख्यालय), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. अपर शिक्षा निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0)/गढ़वाल मण्डल पौड़ी/कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
7. समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. समस्त वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. सम्बन्धित अधिकारी।
12. कार्यालय गार्ड फाईल।


13/10/16
(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/314 /01(39)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 13 अक्टूबर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री नरेन्द्र सिंह रावत, प्रधान सहायक	दि0 03.10.2016 से 17.10.2016 तक।	15 दिन	300 दिन

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /लेखा0स्था0/ 15245-49 /01(39)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/संयुक्त निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

13/10/16

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

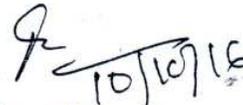
प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(04)/लेखा-स्था0/313 /कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक:10 अक्टूबर, 2016

कार्यालय आदेश

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय के संयुक्त निदेशकों के मध्य उनके नाम के सम्मुख अंकित अनुभागों से सम्बन्धित कार्यों एवं दायित्वों का आवंटन किया जाता है एवं आदेशित किया जाता है कि अविलम्ब आवंटित अनुभागों के कार्य एवं दायित्वों का सम्पादन करना सुनिश्चित करें।

क्र०सं०	अधिकारी का नाम एवं पदनाम	नवीन आवंटित अनुभाग
1	2	3
1.	श्री हरीश चन्द्र सिंह रावत, प्रभारी संयुक्त निदेशक	1. बेसिक शिक्षक सेवायें, 2. अर्थ एवं नियोजन, 3. विविध एवं आधार कार्ड 4. सूचना का अधिकार 5. समय-समय पर निर्देशित अन्य कार्य।
2.	श्री आनन्द भारद्वाज, प्रभारी संयुक्त निदेशक	1. अशासकीय विद्यालय एवं शिक्षा का अधिकार, 2. सेवायें - मिनीस्ट्रीयल एवं चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी 3. विधि एवं अन्य न्यायालयीय वाद कार्य। 4. विभिन्न आयोगों से सम्बन्धित कार्य। 5. समय-समय पर निर्देशित अन्य कार्य।

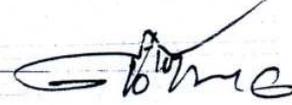

(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: 01(4)/लेखा-स्था0/15212-17 /कार्य0आवं0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. अपर निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. समस्त अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित अधिकारीगण।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(128)/लेखा-स्था0/310 /कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक : 06 अक्टूबर, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

उत्तराखण्ड शासन, माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-2, देहरादून के कार्यालय आदेश संख्या - 1120/XXIV-2/2016-12(01)/2013 दिनांक 29 सितम्बर, 2016 के द्वारा, (कम संख्या-05 पर अंकित) प्रशासनिक संवर्ग में कार्यरत श्री हरीश चन्द्र सिंह रावत (उप निदेशक), प्रभारी मुख्य शिक्षा अधिकारी चमोली का स्थानान्तरण प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में प्रभारी संयुक्त निदेशक के पद पर किये जाने के फलस्वरूप, श्री हरीश चन्द्र सिंह रावत द्वारा निदेशालय अधिष्ठान में दिनांक 06.10.2016 के पूर्वान्ह में प्रभारी संयुक्त निदेशक के पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

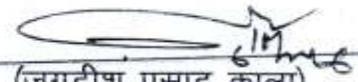
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पू0सं0: 01(128)/लेखा-स्था0/15125-41 /कार्य0ग्र0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री, उत्तराखण्ड।
3. निजी सचिव, मा0 विद्यालयी शिक्षा मंत्री, उत्तराखण्ड।
4. सचिव, उत्तराखण्ड शासन, माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-2/बेसिक शिक्षा अनुभाग-1, देहरादून।
5. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. जिलाधिकारी, देहरादून/चमोली।
7. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
9. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. कार्यालय-मुख्य शिक्षा अधिकारी चमोली।
11. वरिष्ठ कोषाधिकारी चमोली।
12. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
13. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
14. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
15. समस्त अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
16. सम्बन्धित अधिकारी।
17. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(04)/लेखा-स्था0/308 /कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक: 05 अक्टूबर, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय अधिष्ठान में दिनांक 01.10.2016 के अपरान्ह में कार्यभार ग्रहण किये जाने के फलस्वरूप, श्री आनन्द भारद्वाज, प्रभारी संयुक्त निदेशक (प्रारम्भिक शिक्षा) को तत्काल प्रभाव से अशासकीय एवं विधि अनुभागों से सम्बन्धित कार्य आवंटित किये जाते हैं एवं आदेशित किया जाता है कि अविलम्ब आवंटित अनुभाग के कार्यों का सम्पादन करना सुनिश्चित करें।

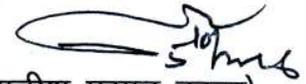
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(4)/लेखा-स्था0/ 14979-83 /कार्य0आवं0/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. अशासकीय/विधि अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अधिकारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(111)/लेखा-स्था0/307 /कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक 05 अक्टूबर, 2016

कार्यालय आदेश

वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड के अविहित पत्र संख्या : अर्थ-2/21230/अधी0कार्या0/2016-17 दिनांक 03 अक्टूबर, 2016 के द्वारा निदेशालय के अर्थ अनुभाग में पत्रावलियों के गमनागमन में कठिनाई उत्पन्न होने के सम्बन्ध में अवगत कराया गया है, के क्रम में, प्रभारी डिस्पैच अनुभाग को आदेशित किया जाता है कि अपने अनुभाग में फाइलों को अनुभागवार रखे जाने की व्यवस्था बनायें और यह सुनिश्चित हो लें कि एक अनुभाग की पत्रावलियां दूसरे अनुभाग की पत्रावलियों के साथ न चली जायें। डिस्पैच अनुभाग से प्रतिदिन यथावश्यक प्रत्येक दो घण्टे के अन्तराल पर अर्थ अनुभाग की पत्रावलियों को अर्थ अनुभाग/सहायक लेखाधिकारी/वित्त अधिकारी को उपलब्ध करायी जायें। वित्तीय स्वीकृतियों के संदर्भ में विशेष सावधानी बरती जाये।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(111)/लेखा-स्था0/ 14975-78 /कार्य0आवं0/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. प्रभारी डिस्पैच अनुभाग, श्री योगेन्द्र सिंह चौहान, प्रधान सहायक प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को आदेश के अनुपालनार्थ
4. अर्थ अनुभाग/सहायक लेखाधिकारी/ वित्त अधिकारी, माध्यमिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/303 /01(62)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 04 अक्टूबर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री दलबीर सिंह, अनुसेवक	दि० 26.09.2016 से 30.09.2016 तक।	05 दिन	308 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखा0स्था0/ 14888-92 /01(62)/उपा0अव0/2016-17 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखास्थान/१९१ / 01(66)/उपाअव०/2016-17 दिनांक : 28 सितम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री सादर सिंह, अनुसेवक	दि० 30.09.2016 से 07.10.2016 तक। दिनांक 08 व 09 अक्टूबर, 2016 को क्रमशः द्वितीय शनिवार व रविवार उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	08 दिन	306 दिन

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखास्थान/ 13451-55 / 01(66)/उपाअव०/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/01(117)/लेखा-स्था0/291 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक: 27 सितम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री वी0एन0 सिंह, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 19.09.2016 से 24.09.2016 तक कुल 06 दिनों का उपार्जित अवकाश, दिनांक 18 एवं 25 सितम्बर, 2016 को रविवार के क्रमशः पूर्वनिहित एवं उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री सिंह के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 309 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

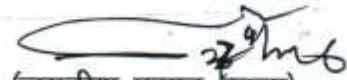
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /01(117)/लेखा-स्था0/ 14965-70 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित अधिकारी।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/209/01(33)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 26 सितम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	कु० तनवीर जहाँ, कनिष्ठ सहायक	दि० 06.10.2016 से 07.10.2016 तक। दिनांक 08 व 09 अक्टूबर, 2016 को क्रमशः द्वितीय शनिवार व रविवार उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	02 दिन	68 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /लेखा0स्था0/ 14158-62 /01(33)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/256 /01(121)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 8 सितम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन
1.	श्री दीपक सिंह, कनिष्ठ सहायक	दिनांक 20.08.2016 से 05.09.2016 तक।	17 दिन

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0:/ लेखा0स्था0/130/6-20 /01(121)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहंरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद कोला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/256 /01(123)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 08 सितम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०स०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री राजेन्द्र कुमार, प्रशासनिक अधिकारी	दि० 16.08.2016 से 30.08.2016 तक	15 दिन	300 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०:/ लेखा0स्था0/ 13011-15 /01(123)/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/254 /01(102)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक 08 सितम्बर, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री रमेश चन्द्र भट्ट, अनुसेवक	दि0 26.08.2016 से 06.09.2016 तक।	12 दिन	303 दिन

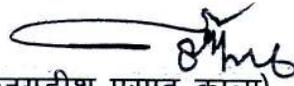
ह0/-

(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: / लेखा0स्था0 / 13010-14 / 01(102)/उपा0अव0/2016-17 तद्दिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

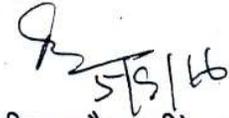
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(77)/लेखा-स्था0/250/अ0अव0नक0/2016-17 दिनांक: 05 सितम्बर, 2016

अर्जित अवकाश नकदीकरण स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2, भाग-2 से 4 के मूल नियम-81बी एवं सहायक नियम 157-ए में निहित प्रावधानों के अन्तर्गत एवं शासनादेश संख्या - 4-438/दस-2000-203/86 दिनांक 03.07.2000 में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री जयवीर सिंह बिष्ट, सेवानिवृत्त संयुक्त शिक्षा निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को उनकी अधिवर्षता आयु पूर्ण करने पर सेवानिवृत्ति के दिनांक 31.08.2016 को उनके अर्जित अवकाश लेखे में जमा 300 (तीन सौ) दिनों के अर्जित अवकाशों का नकदीकरण स्वीकृत किया जाता है।



(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(77)/लेखा-स्था0/2658-063/अ0अव0नक0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त अधिकारी/कोषाधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
5. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. श्री जयवीर सिंह बिष्ट, सेवानिवृत्त संयुक्त शिक्षा निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून, निवासी ग्राम-मढी चौरास, नियर रेनबो पब्लिक स्कूल, पो0ऑ0 - किलकिलेश्वर, वाया-कीर्तिनगर, जनपद टिहरी गढ़वाल, पिन कोड - 249161 (उत्तराखण्ड)।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

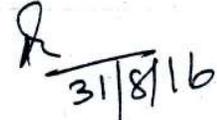
आदेश संख्या : 01(77)/लेखा-स्था0/ 243 /2016-17 दिनांक : 01 सितम्बर, 2016

भुगतान रहित प्रमाण-पत्र (Non Payment Certificate)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री जयवीर सिंह बिष्ट, सेवानिवृत्त संयुक्त शिक्षा निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून अपनी अधिवर्षता आयु पूर्ण करने के फलस्वरूप इस कार्यालय से दिनांक 31 अगस्त, 2016 को सेवानिवृत्त हो चुके हैं।

श्री जयवीर सिंह बिष्ट, सेवानिवृत्त संयुक्त शिक्षा निदेशक को अद्यावधि तक इस कार्यालय द्वारा निम्नांकित का भुगतान नहीं किया गया है :-

1. अनन्तिम पेंशन - शून्य भुगतान।
2. उपादान - शून्य भुगतान।
3. राशिकरण - शून्य भुगतान।


31/8/16

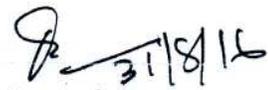
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(77)/लेखा-स्था0/ 12320-23 /2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निदेशक, कोषागार, पेंशन एवं हकदारी उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी/कोषाधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. श्री जयवीर सिंह बिष्ट, सेवानिवृत्त संयुक्त शिक्षा निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून, निवासी ग्राम-मढी चौरास, नियर रेनबो पब्लिक स्कूल, पो0ऑ0 - किलकिलेश्वर, वाया-कीर्तिनगर, जनपद टिहरी गढ़वाल, पिन कोड - 249161 (उत्तराखण्ड)।
5. कार्यालय गार्ड फाईल।


31/8/16

(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(04)/लेखा-स्था0 / 242 / लो0सू0अ0 / 2016-17 दिनांक : 31 अगस्त, 2016

कार्यालय आदेश

श्री जयवीर सिंह बिष्ट, संयुक्त शिक्षा निदेशक/लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून के अधिवर्षता आयु पूर्ण होने पर दिनांक 31.08.2016 को शासकीय दायित्वों से सेवामुक्त होने के फलस्वरूप, श्री वी0एन0 सिंह, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय को लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय नामित किया जाता है एवं आदेशित किया जाता है कि आप अग्रिम आदेशों तक अपने वर्तमान दायित्वों के साथ-साथ लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय के दायित्वों का भी निर्वहन करेंगे।

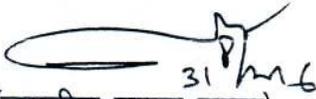
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(04)/लेखा-स्था0 / 12279-89 / लो0सू0अ0 / 2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सचिव, उत्तराखण्ड सूचना आयोग, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. राज्य परियोजना निदेशक, सर्व शिक्षा अभियान उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. अपर निदेशक (मुख्यालय), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. अपर शिक्षा निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) / गढ़वाल मण्डल पौड़ी / कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
7. समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. समस्त वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. सम्बन्धित अधिकारी।
12. कार्यालय गार्ड फाईल।


31/8/16

(जगदीश प्रसाद काला)

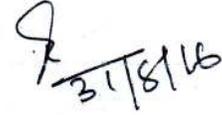
प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(77)/लेखा-स्था0/ 240 /कार्य0मु0/2016-17 दिनांक : 3। अगस्त, 2016

कार्यालय आदेश

उत्तराखण्ड शासन, कार्मिक अनुभाग-2, देहरादून के शासनादेश संख्या : 806/का0-2-2002 दिनांक 15 जून, 2002 में निहित प्रावधानों के क्रम में, श्री जयवीर सिंह बिष्ट, संयुक्त शिक्षा निदेशक (वेतनमान रूपये 37,400-67,000 ग्रेड पे रूपये 8,700), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को अधिवर्षता आयु पूर्ण करने पर आज दिनांक 31.08.2016 के अपरान्ह में शासकीय दायित्वों से सेवामुक्त किया जाता है।



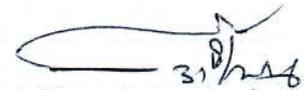
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(77)/लेखा-स्था0/ 12143-56 /कार्य0मु0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं लेखा परीक्षा) उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. सचिव, विद्यालयी शिक्षा, उत्तराखण्ड शासन।
3. अपर सचिव, विद्यालयी शिक्षा, उत्तराखण्ड शासन।
4. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. निदेशक, कोषागार, पेंशन एवं हकदारी उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. अपर शिक्षा निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0)/गढ़वाल मण्डल पौड़ी/कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
8. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
10. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
12. सम्बन्धित अधिकारी।
13. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/लेखा0स्था0/239 /01(37)/उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 30 अगस्त, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री सुशील कुमार सिंह, वरिष्ठ सहायक	दि० 22.08.2016 से 27.08.2016 तक दि० 21.08.2016 एवं 28.08.2016 को क्रमशः रविवार के पूर्वनिहित एवं उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	06 दिन	162 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /01(37)/लेख०स्था०/ 12106-11 /उपा०अव०/2016-17 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(38)/लेख0स्था0/228 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक 22 अगस्त, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्रीमती शोएबा, कनिष्ठ सहायक	दि0 29.08.2016 से 07.09.2016 तक (दिनांक 28.08.2016 को रविवार के पूर्वनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।)	10 दिन	103 दिन

ह0/-

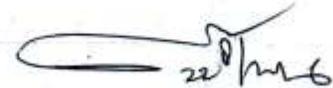
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पू0सं0: /01(38)/लेख0स्था0/11507-93 उपा0अव0/2016-17 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. संयुक्त निदेशक/लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित कर्मचारी।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(123)/लेखा-स्था0/ 210 /कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक : 10 अगस्त, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

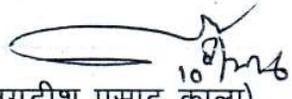
अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के विज्ञप्ति/समायोजन आदेश संख्या-सेवायें-3/196/2016-17 दिनांक 30 जुलाई, 2016 के द्वारा, (कम संख्या : 40 पर अंकित) श्री राजेन्द्र कुमार, प्रशासनिक अधिकारी, कार्यालय - प्रधानाचार्य, रा0इ0का0 रूड़की, जनपद हरिद्वार का उसी पद एवं वेतन में समायोजन प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में किये जाने के फलस्वरूप, श्री राजेन्द्र कुमार द्वारा दिनांक 09.08.2016 के पूर्वान्ह में प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रुपये 9300-34800 ग्रेड पे 4600 रुपये) के पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पू0सं0: 01(123)/लेखा-स्था0/10954-65 /कार्य0ग्र0/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबेरॉय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
6. मुख्य शिक्षा अधिकारी हरिद्वार।
7. उप निदेशक, सेवायें-03 अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. खण्ड शिक्षा अधिकारी रूड़की, जनपद हरिद्वार।
9. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
10. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
12. सम्बन्धित कर्मचारी।
13. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(122)/लेखा-स्था0/ 205 /कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक : 06 अगस्त, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के विज्ञप्ति/समायोजन आदेश संख्या-सेवायें-3/196/2016-17 दिनांक 30 जुलाई, 2016 के द्वारा, (क्रम संख्या : 14 पर अंकित) श्री देवी प्रसाद जोशी, प्रशासनिक अधिकारी, कार्यालय - खण्ड शिक्षा अधिकारी भगवानपुर, जनपद हरिद्वार का उसी पद एवं वेतन में समायोजन प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में किये जाने के फलस्वरूप, श्री देवी प्रसाद जोशी द्वारा दिनांक 02.08.2016 के पूर्वान्ह में प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रुपये 9300-34800 ग्रेड पे 4600 रुपये) के पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

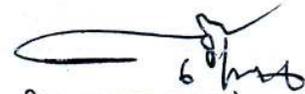
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(122)/लेखा-स्था0/ 10525-37 /कार्य0ग्र0/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबेरॉय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
6. मुख्य शिक्षा अधिकारी-हरिद्वार।
7. उप निदेशक, सेवायें-03 अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. खण्ड शिक्षा अधिकारी भगवानपुर, जनपद हरिद्वार।
9. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
10. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
12. सम्बन्धित कर्मचारी।
13. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(44)/लेखा-स्था0/ 204 /कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक : 06 अगस्त, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के विज्ञप्ति/समायोजन आदेश संख्या-सेवायें-3/197/2016-17 दिनांक 30 जुलाई, 2016 के द्वारा, (क्रम संख्या : 01 पर अंकित) श्री नीरज कुमार पांथरी, प्रधान सहायक, कार्यालय - एस0सी0ई0आर0टी0 उत्तराखण्ड, जनपद देहरादून का उसी पद एवं वेतन में समायोजन प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में किये जाने के फलस्वरूप, श्री नीरज कुमार पांथरी द्वारा दिनांक 06.08.2016 के पूर्वान्ह में प्रधान सहायक (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे 4200 रूपये) के पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(44)/लेखा-स्था0/10504-15 /कार्य0ग्र0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबेरॉय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
6. अपर निदेशक, एस0सी0ई0आर0टी0 उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. उप निदेशक, सेवायें-03 अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
9. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. सम्बन्धित कर्मचारी।
12. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/01(75)/लेखा-स्था0/202 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक:06 अगस्त, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री राजेन्द्र सिंह रावत, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 25.07.2016 से 30.07.2016 तक कुल 06 दिनों का उपार्जित अवकाश, दिनांक 24 जुलाई, 2016 को रविवार के पूर्वनिहित एवं दिनांक 31 जुलाई, 2016 को रविवार के उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री रावत के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 309 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0:/01(75)/लेखा-स्था0/10491-97

/उपा0अव0/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित अधिकारी।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रमारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(38)/लेख0स्था0/ 189 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक 23 जुलाई, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्रीमती शोएबा, कनिष्ठ सहायक	दि0 18.07.2016 से 30.07.2016 तक (दिनांक 17 जुलाई, 2016 को रविवार के पूर्वनिहित एवं दिनांक 31 जुलाई, 2016 को रविवार के उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।)	13 दिन	113 दिन

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0:/01(38)/लेख0स्था0/ 9550-63/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. संयुक्त निदेशक/लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित कर्मचारी।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।

23/7/16

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(4)/लेखा-स्था0/ 187 /कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक 23 जुलाई, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय के आदेश संख्या : 01(4)/लेखा-स्था0/170/कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक 11 जुलाई, 2016 में आंशिक संशोधन करते हुये, श्री राजेन्द्र सिंह तोपाल, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी को नियोजन अनुभाग के स्थान पर तत्काल प्रभाव से विधि अनुभाग आवंटित किया जाता है एवं आदेशित किया जाता है कि आवंटित अनुभाग में अविलम्ब अपना योगदान देना सुनिश्चित करें।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(4)/लेखा-स्था0/9496-9502 /कार्य0आवं0/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. उप निदेशक, नियोजन अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. उप निदेशक, विधि अनुभाग, माध्यमिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. विधि अधिकारी, विधि अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. श्री राजेन्द्र सिंह तोपाल, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी को अनुपालनार्थ।
6. नियोजन/विधि अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(121)/लेखा-स्था0 / 186 / कार्य0आवं0 / 2016-17 दिनांक 2 जुलाई, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय अधिष्ठान में आज दिनांक 20.07.2016 के पूर्वान्ह में कार्यभार ग्रहण किये जाने के फलस्वरूप श्री दीपक सिंह, कनिष्ठ सहायक को तत्काल प्रभाव से नियोजन अनुभाग आवंटित किया जाता है एवं आदेशित किया जाता है कि आवंटित अनुभाग में अविलम्ब अपना योगदान देना सुनिश्चित करें।

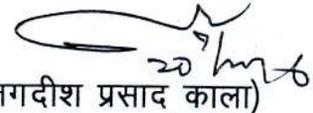
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(121)/लेखा-स्था0 / 9394-98 / कार्य0आवं0 / 2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. उप निदेशक, नियोजन अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित कर्मचारी को अनुपालनार्थ।
4. सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(121)/लेखा-स्था0 / 185 / कार्य0ग्र0 / 2016-17 दिनांक : 21 जुलाई, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी के आदेश संख्या : सेवा0अरा0 / 51 / 3ख(4) / मात्राकरण-समायोजन / 2016-17 दिनांक 08 जुलाई, 2016 के द्वारा, (क्रम संख्या : 106 पर अंकित) श्री दीपक सिंह, कनिष्ठ सहायक, रा0इ0का0 गेरूड़, जनपद चमोली का उसी पद एवं वेतन में समायोजन प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में किये जाने के फलस्वरूप, श्री दीपक सिंह द्वारा आज दिनांक 20.07.2016 के पूर्वान्ह में कनिष्ठ सहायक (वेतनमान रूपये 5200-20200 ग्रेड पे 2000 रूपये) के पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(121)/लेखा-स्था0 / 9382-93 / कार्य0ग्र0 / 2016-17 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
5. मुख्य शिक्षा अधिकारी चमोली।
6. उप निदेशक, सेवायें-03 अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. प्रधानाचार्य, रा0इ0का0 गेरूड़, जनपद चमोली।
8. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
9. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. सम्बन्धित कर्मचारी।
12. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(12)/लेखा-स्था0/ 178 / ए0सी0पी0 / 2016-17 दिनांक : 19 जुलाई, 2016

द्वितीय वित्तीय स्तरान्णयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश

उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या : 872/xxvii(7) न0प्रति0/2011 दिनांक 08 मार्च, 2011 एवं शासनादेश संख्या : 589/xxvii(7)40(ix)/2011 दिनांक 01 जुलाई, 2013 में निहित प्रावधानों के अनुसार, ए0सी0पी0 (एस्योर्ड कैरियर प्रोग्रेशन) प्रकरणों पर विचार किये जाने हेतु गठित समिति की संस्तुति के आधार पर, श्री दलबीर सिंह, अनुसेवक (वेतनमान रूपये 5200-20200 ग्रेड पे 1900 रूपये), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को 16 वर्ष की अविरल एवं संतोषजनक सेवा पूर्ण करने पर द्वितीय वित्तीय स्तरान्णयन (ए0सी0पी0) ग्रेड पे 2400 रूपये की स्वीकृति दिनांक 04.05.2016 से प्रदान की जाती है।

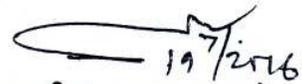
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(12)/लेखा-स्था0/ 9226-31 / ए0सी0पी0 / 2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(4)/लेखा-स्था0 / 170 / कार्य0आवं0 / 2016-17 दिनांक : 11 जुलाई, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय अधिष्ठान में कार्यरत निम्नांकित अधिकारियों को उनके नाम के सम्मुख कॉलम-3 में अंकित नवीन अनुभाग तत्काल प्रभाव से आवंटित किया जाता है एवं आदेशित किया जाता है कि आवंटित अनुभाग में अविलम्ब अपना योगदान देना सुनिश्चित करें :-

क्र०सं०	अधिकारी का नाम एवं पदनाम	नवीन आवंटित अनुभाग	कार्य एवं दायित्व
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	श्री हरि प्रसाद पुरोहित, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी	डिस्पैच, सेवायें-3	आगम-निर्गम सम्बन्धी कार्य, निदेशालय भवन एवं सामग्रियों की व्यवस्था सम्बन्धी सुझाव देना एवं आगामी व्यवस्था तक सेवायें-3 अनुभाग देखेंगे।
2.	श्री शक्ति प्रसाद डबराल, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	लेखा-स्थापना	आहरण-वितरण एवं सेवा सम्बन्धी कार्य।
3.	श्री राजेन्द्र सिंह तोपाल, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	नियोजन	नियोजन सम्बन्धी समस्त कार्य एवं प्रतिवेदन आदि तैयार करना।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: 01(4)/लेखा-स्था0 / 8766-69 / कार्य0आवं0 / 2016-17 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अधिकारियों को अनुपालनार्थ।
4. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(119)/लेखा-स्था0/ 166 /कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक : 08 जुलाई, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के आदेश संख्या : सेवायें-3/159/2016-17 दिनांक 05 जुलाई, 2016 के द्वारा क्रम संख्या-335 पर अंकित, श्री शक्ति प्रसाद डबराल, प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4600), माध्यमिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित) (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4800) के पद पर प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री शक्ति प्रसाद डबराल द्वारा आज दिनांक 08.07.2016 के पूर्वान्ह में पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(119)/लेखा-स्था0/ 8693-8704/कार्य0ग्र0/2016-17 तद्दिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा उत्तराखण्ड/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. बित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
7. बित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
8. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. सम्बन्धित कर्मचारी।
12. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(120)/लेखा-स्था0 / 165 / कार्य0ग्र0 / 2016-17 दिनांक : 08 जुलाई, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के आदेश संख्या : सेवायें-3/159/2016-17 दिनांक 05 जुलाई, 2016 के द्वारा क्रम संख्या-170 पर अंकित, श्री राजेन्द्र सिंह तोपाल, प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4600), माध्यमिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित) (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4800) के पद पर प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री राजेन्द्र सिंह तोपाल द्वारा आज दिनांक 08.07.2016 के पूर्वान्ह में पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

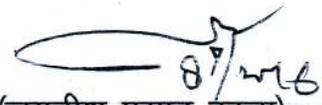
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(120)/लेखा-स्था0 / 8681-92 / कार्य0ग्र0 / 2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबरीय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा उत्तराखण्ड/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
7. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
8. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. सम्बन्धित कर्मचारी।
12. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(105)/लेखा-स्था0/ 163 /कार्य0मु0/2016-17 दिनांक : 08 जुलाई, 2016

कार्यभार मुक्त आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के आदेश संख्या : सेवायें-3/159/2016-17 दिनांक 05 जुलाई, 2016 के द्वारा क्रम संख्या-104 पर अंकित, श्री सुरेन्द्र सिंह रावत, प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4600), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित) (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4800) के पद पर महानिदेशालय, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री सुरेन्द्र सिंह रावत को आज दिनांक 08.07.2016 के अपरान्ह में पदोन्नत कार्यालय हेतु कार्यभार मुक्त किया जाता है।

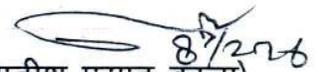
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(105)/लेखा-स्था0/ 8633-44 /कार्य0मु0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबरोय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
7. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
8. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. सम्बन्धित कर्मचारी।
12. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(54)/लेखा-स्था0/ 162 /कार्य0मु0/2016-17 दिनांक : 08 जुलाई, 2016

कार्यभार मुक्त आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के आदेश संख्या : सेवायें-3/159/2016-17 दिनांक 05 जुलाई, 2016 के द्वारा क्रम संख्या-149 पर अंकित, श्री रवीन्द्र कुमार कुकशाल, प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4600), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित) (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4800) के पद पर कार्यालय - उप शिक्षा अधिकारी भगवानपुर, जनपद हरिद्वार में होने के फलस्वरूप, श्री रवीन्द्र कुमार कुकशाल को आज दिनांक 08.07.2016 के अपरान्ह में पदोन्नत कार्यालय हेतु कार्यभार मुक्त किया जाता है।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(54)/लेखा-स्था0/ 8617-32 /कार्य0मु0/2016-17 तददिनांकित्।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबरॉय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मुख्य शिक्षा अधिकारी हरिद्वार।
6. जिला शिक्षा अधिकारी मा0शि0/प्रा0शि0 हरिद्वार।
7. कार्यालय खण्ड शिक्षा अधिकारी/उप शिक्षा अधिकारी भगवानपुर, जनपद हरिद्वार।
8. सम्बन्धित कोषाधिकारी, जनपद हरिद्वार।
9. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
11. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
12. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
13. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
14. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
15. सम्बन्धित कर्मचारी।
16. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(52)/लेखा-स्था0/ 161 /कार्य0मु0/2016-17 दिनांक : 08 जुलाई, 2016

कार्यभार मुक्त आदेश

अपर निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के आदेश संख्या : सेवायें-3/159/2016-17 दिनांक 05 जुलाई, 2016 के द्वारा क्रम संख्या-256 पर अंकित, श्री गोपाल लाल, प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4600), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित) (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4800) के पद पर कार्यालय - खण्ड शिक्षा अधिकारी रुड़की, जनपद हरिद्वार में होने के फलस्वरूप, श्री गोपाल लाल को आज दिनांक 08.07.2016 के अपरान्ह में पदोन्नत कार्यालय हेतु कार्यभार मुक्त किया जाता है।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(52)/लेखा-स्था0/ 8601-16 /कार्य0मु0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबरीय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मुख्य शिक्षा अधिकारी हरिद्वार।
6. जिला शिक्षा अधिकारी मा0शि0/प्रा0शि0 हरिद्वार।
7. कार्यालय खण्ड शिक्षा अधिकारी/उप शिक्षा अधिकारी रुड़की, जनपद हरिद्वार।
8. सम्बन्धित कोषाधिकारी, जनपद हरिद्वार।
9. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
11. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
12. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
13. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
14. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
15. सम्बन्धित कर्मचारी।
16. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या:01(39)/लेखा-स्था0/158/स्वै0परि0क0-वैय0वे0/2016-17 दिनांक:05 जुलाई, 2016

वैयक्तिक वेतन (Personal Pay) स्वीकृति आदेश

उत्तर प्रदेश शासन के शासनादेश सं0प0क0/4601/16-11-79-9/155/79 दिनांक 23 फरवरी, 1980 एवं उत्तराखण्ड शासन, वित्त (वे0आ0-सा0नि0) अनु0-7 देहरादून के शासनादेश संख्या : 40/xxvii(7)स्वै0परि0क0/2009 दिनांक 13 फरवरी, 2009 में निहित प्रावधानों के अनुसार तथा वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-2 भाग 2 से 4 के मूल नियम 9(23)(बी) के अन्तर्गत, श्री नरेन्द्र सिंह रावत, प्रधान सहायक (वेतनमान रूपये 9300-34800 ग्रेड पे 4200 रूपये), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को वर्तमान समय में प्राप्त ग्रेड वेतन के 10 प्रतिशत के बराबर देय, धनराशि माह जुलाई, 2016 से स्वैच्छिक परिवार कल्याण कार्यक्रम के अन्तर्गत वैयक्तिक वेतन (Personal Pay) के रूप में स्वीकृत की जाती है, जो कि उनको भविष्य में उसी पद पर या पदोन्नति पर भी पूर्ण सेवाकाल में मिलती रहेगी।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(39)/लेखा-स्था0/0390-95/स्वै0परि0क0-वैय0वे0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23-लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(117)/लेखा-स्था0/156 /कार्य0आवं0/2016-17 दिनांक: 04 जुलाई, 2016

कार्यालय आदेश

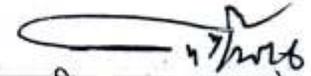
निदेशालय अधिष्ठान में दिनांक 30.06.2016 के पूर्वान्ह में कार्यभार ग्रहण किये जाने के फलस्वरूप, श्री बीरेन्द्र नाथ सिंह, उप निदेशक (प्रारम्भिक शिक्षा) को तत्काल प्रभाव से विविध एवं अकादमिक पटलों से सम्बन्धित कार्य आवंटित किया जाता है एवं आदेशित किया जाता है कि अविलम्ब आवंटित कार्यों का सम्पादन करना सुनिश्चित करें।

ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(117)/लेखा-स्था0/ 8334-39 /कार्य0आवं0/2016-17 तददिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. विविध अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अधिकारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(117)/लेखा-स्था0/ 155 /कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक: 02 जुलाई, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

उत्तराखण्ड शासन, माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-02 देहरादून के कार्यालय-ज्ञाप संख्या - 510/XXIV-2/2016-12(01)/2015 दिनांक 18.05.2016 एवं संशोधित कार्यालय-ज्ञाप संख्या - 667/XXIV-2/2016-12(01)/2015 T.C. - 2 दिनांक 29 जून, 2016 के द्वारा श्री बीरेन्द्र नाथ सिंह (उप निदेशक), प्रभारी मुख्य शिक्षा अधिकारी अल्मोड़ा का संशोधित स्थानान्तरण प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून में उप-निदेशक के रिक्त पद पर किये जाने के फलस्वरूप, श्री बीरेन्द्र नाथ सिंह द्वारा निदेशालय अधिष्ठान में दिनांक 30.06.2016 के पूर्वान्ह में उप निदेशक के पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(117)/लेखा-स्था0/ 8119-34 /कार्य0ग्र0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री, उत्तराखण्ड।
2. निजी सचिव, मा0 विद्यालयी शिक्षा मंत्री, उत्तराखण्ड।
3. सचिव, उत्तराखण्ड शासन, माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-2/बेसिक शिक्षा अनुभाग-1, देहरादून।
4. महालेखाकार (लेखा एवं लेखा परीक्षा) उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. जिलाधिकारी, देहरादून/अल्मोड़ा।
7. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
9. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
10. कार्यालय-मुख्य शिक्षा अधिकारी अल्मोड़ा।
11. वरिष्ठ कोषाधिकारी अल्मोड़ा।
12. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
13. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
14. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
15. समस्त अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
16. सम्बन्धित अधिकारी।
17. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जयदीप प्रसाद काली)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(69)/लेखा-स्था0/ 154 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक 02 जुलाई, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री हरि प्रसाद पुरोहित, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 11.07.2016 से 16.07.2016 तक कुल 06 दिनों का उपार्जित अवकाश, दिनांक 09 एवं 10 जुलाई, 2016 को क्रमशः द्वितीय शनिवार एवं रविवार के पूर्वनिहित एवं दिनांक 17 जुलाई, 2016 को उत्तरनिहित रविवार अवकाश उपभोग की अनुमति सहित पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री पुरोहित के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 309 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

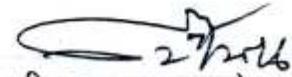
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित्।

पृ0सं0:/01(69)/लेखा-स्था0/ 0113-18

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. अपर निदेशक, /संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. समस्त अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित अधिकारी।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या / 01(37) / लेख0स्था0 / 146 / उपा0अव0 / 2016-17 दिनांक 23 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री सुशील कुमार सिंह, वरिष्ठ सहायक	दि0 16.06.2016 से 20.06.2016 तक	05 दिन	148 दिन

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पू0सं0: / 01(37) / लेख0स्था0 / 7647-52 / उपा0अव0 / 2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जयवीर सिंह बिष्ट)

संयुक्त निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(57)/लेखा0स्था0/143 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक : 20 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री मुकेश नेगी, वाहन चालक	दि0 22.06.2016 से 30.06.2016 तक	09 दिन	163 दिन

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0:/01(57)/लेखा0स्था0/ 7307-12 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. श्री गोविन्द सिंह, वाहन चालक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को इस आशय के साथ कि सम्बन्धित वाहन चालक की अवकाश अवधि में आप उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन करेंगे।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।


(महावीर सिंह बिष्ट)

अपर निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(112)/लेखा-स्था0/139/उपा0अव0/2016-17 दिनांक: 18 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री ओमशंकर मिश्र, प्रभारी उप शिक्षा अधिकारी घाट, जनपद चमोली का दिनांक 21.06.2016 से 06.07.2016 तक कुल 16 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री ओमशंकर मिश्र के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 309 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0:/01(112)/लेखा-स्था0/ 7139-43 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. मण्डलीय अपर निदेशक, प्रा0शि0, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
3. मुख्य शिक्षा अधिकारी, चमोली।
4. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा0शि0, चमोली।
5. सम्बन्धित अधिकारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

18/6/16
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(69)/लेखा-स्था0/140/उपा0अव0/2016-17 दिनांक: 18 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री हरि प्रसाद पुरोहित, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 23.06.2016 से 25.06.2016 तक कुल 03 दिनों का उपार्जित अवकाश, दिनांक 26 जून, 2016 को रविवार उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री पुरोहित के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 313 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /01(69)/लेखा-स्था0/ 7224-29 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. अपर निदेशक, /संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. समस्त अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित अधिकारी।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या / 01(112) / लेखा-स्था0 / 135 / उपा0अव0 / 2016-17 दिनांक: 16 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री पंकज कुमार, उप शिक्षा अधिकारी चकराता, जनपद देहरादून का दिनांक 13.06.2016 से 18.06.2016 तक कुल 06 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री पंकज कुमार के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 81 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: / 01(112) / लेखा-स्था0 / 7036-40 / उपा0अव0 / 2016-17 तददिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. मण्डलीय अपर निदेशक, प्रा0शि0, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
3. मुख्य शिक्षा अधिकारी, देहरादून।
4. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा0शि0, देहरादून।
5. सम्बन्धित अधिकारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद कासा)

प्रमारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या : 01(69)/लेखा-स्था0/ ' 131 / कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक : 15 जून, 2016

कार्यभार ग्रहण आदेश

निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के आदेश संख्या :
सेवायें-3/130/2016-17 दिनांक 15 जून, 2016 के द्वारा क्रम संख्या-07 पर अंकित,
श्री हरि प्रसाद पुरोहित, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (वेतनमान रू0 9300-34800 ग्रेड पे रू0 4800),
प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून की पदोन्नति मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित)
(वेतनमान रू0 15600-39100 ग्रेड पे रू0 5400) के पद पर प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड,
देहरादून में होने के फलस्वरूप, श्री हरि प्रसाद पुरोहित द्वारा आज दिनांक 15.06.2016 के अपरान्ह में
पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।



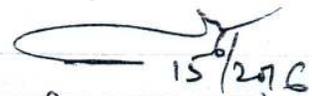
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: 01(69)/लेखा-स्था0/ 6875-92 / कार्य0ग्र0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. अपर निदेशक/संयुक्त निदेशक/समस्त उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. मण्डलीय अपर निदेशक (प्रा0शि0/मा0शि0) गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
6. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
7. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. समस्त अनुभाग/प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. सम्बन्धित अधिकारी।
10. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप-निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(8)/व्य0प0/लेख0स्था0/ 128 /उपा0अव0/2016-17दि013 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र0सं0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री विक्रम सिंह कण्डारी, कनिष्ठ सहायक	दि0 13.06.2016 से 18.06.2016 तक (दि0 11, 12-06-16 को पूर्व निहित एवं दि0 19-06-2016 को उत्तर निहित अवकाश उपभोग सहित)	06 दिन	309 दिन

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0: /01(8)/व्य0प0/लेख0स्था0/ 6622-27 /उपा0अव0/2016-17 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

o/c

13/6/2016

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(72)/लेखा-स्था0/120 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक 08 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, श्री नरबीर सिंह बिष्ट, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 13.06.2016 से 18.06.2016 तक कुल 06 दिनों का उपार्जित अवकाश, दिनांक 11 एवं 12 जून, 2016 को क्रमशः द्वितीय शनिवार एवं रविवार के पूर्वनिहित अवकाश एवं दिनांक 19 जून, 2016 को रविवार उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री बिष्ट के अर्जित अवकाश लेखे में कुल 310 दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0:/01(72)/लेखा-स्था0/ 6333-40 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित्।
प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. श्री राजेन्द्र सिंह रावत, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित अनुभाग/प्रशा0अधि0, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. सम्बन्धित अधिकारी।
8. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(58)/लेखा-स्था0/ 119 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक 07 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री गोविन्द सिंह, वाहन चालक	दि० 07.06.2016 से 16.06.2016 तक	10 दिन	291 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

पृ०सं०/01(58)/लेखा-स्था0/

6327-32

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या / 01(48) / लेखा-स्था0 / 118 / उपा0अव0 / 2016-17 दिनांक 08 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री मुकेश बहुगुणा, प्रधान सहायक	दि० 18.06.2016 से 23.06.2016 तक	06 दिन	310 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

/उपा0अव0 / 2016-17 तद्दिनांकित।

पृ०सं०: / 01(48) / लेखा-स्था0 / 6321-26

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग / उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(62)/लेखा-स्था0/ 117 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक: 08 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री दलबीर सिंह, अनुसेवक	दि० 13.06.2016 से 30.06.2016 तक दि० 11 एवं 12 जून, 2016 को कमशः द्वितीय शनिवार एवं रविवार के पूर्वनिहित अवकाश एवं दिनांक 01 जुलाई, 2016 को राजपत्रित उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	18 दिन	298 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

/उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

पृ०सं०: /01(62)/लेखा-स्था0/ 6315-20

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(105)/लेखा-स्था0/114/उपा0अव0/2016-17 दिनांक: 04 जून, 2016

चिकित्सा अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(2) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का चिकित्सा अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	कुल चिकित्सा अवकाश उपभोग किये जा चुके दिनों की संख्या
1.	श्री सुरेन्द्र सिंह रावत, प्रशासनिक अधिकारी	दि० 24.05.2016 से 02.06.2016 तक	10 दिन	34 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /01(105)/लेखा-स्था0/ 6224-29 /उपा0अव0/2016-17 तद्दिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(100)/लेखा-स्था0/112 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक: 04 जून, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री अतुल कठैत, प्रधान सहायक	दि० 13.06.2016 से 18.06.2016 तक दि० 11 एवं 12 जून, 2016 को क्रमशः द्वितीय शनिवार एवं रविवार के पूर्वनिहित अवकाश एवं दिनांक 19 जून, 2016 को रविवार उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	06 दिन	192 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

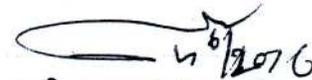
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /01(100)/लेखा-स्था0/ 6213-18 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(33)/लेखा-स्था0/99 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक 27 मई, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	कु० तनवीर जहाँ, कनिष्ठ सहायक	दि० 07.06.2016 से 10.07.2016 तक	34 दिन	55 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /01(33)/लेखा-स्था0/4832-39 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. उप शिक्षा निदेशक, विधि अनुभाग (मुख्यालय) देहरादून।
4. विधि अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. श्री सुशील कुमार सिंह, वरिष्ठ सहायक, श्री नदीम दिलशाद, वरिष्ठ सहायक एवं श्री विजय सिंह, वरिष्ठ सहायक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को इस आशय के साथ कि सम्बन्धित कर्मचारी की अवकाश अवधि में आप उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन निम्न प्रकार से करेंगे :-
श्री सुशील कुमार सिंह - जनपद टिहरी से सम्बन्धित कार्य।
श्री नदीम दिलशाद - जनपद उत्तरकाशी से सम्बन्धित कार्य।
श्री विजय सिंह - जनपद देहरादून से सम्बन्धित कार्य।
7. कु० तनवीर जहाँ, कनिष्ठ सहायक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. कार्यालय गार्ड फाईल।

27/5/16
(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून

आदेश संख्या/01(61)/लेखा-स्था0/ 98 /उपा0अव0/2016-17 दिनांक 27 मई, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृत आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	अवकाश की अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री प्रेम सिंह बगियाल, अनुसेवक	दि० 06.06.2016 से 20.06.2016 तक दि० 05.06.2016 को रविवार के पूर्वनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	15 दिन	301 दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०: /01(61)/लेखा-स्था0/ 4826-31 /उपा0अव0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या / 01(4) / लेखा स्था0 / 94 / कार्य-आवं0 / 2016-17 दिनांक: 26 मई, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय के आदेश संख्या / 01(4) / लेखा-स्था0 / 91 / कार्य-आवं0 / 2016-17 दिनांक 26 मई, 2016 में आंशिक संशोधन करते हुये, कु0 आकांक्षा त्रिपाठी, कनिष्ठ सहायक को आदेशित किया जाता है कि नियोजन अनुभाग में कार्यरत श्री सुरेन्द्र सिंह रावत, प्रशासनिक अधिकारी की अवकाश अवधि तक आप उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन करेंगी।



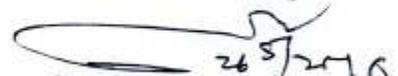
(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0 / 01(4) / लेखा स्था0 / 4704-07 / कार्य-आवं0 / 2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. संयुक्त निदेशक/उप निदेशक/प्रशासनिक अधिकारी, सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित कर्मचारी को अनुपालनार्थ।
4. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/01(4)/लेखा स्था0/ 91 /कार्य-आवं0/2016-17 दिनांक 26 मई, 2016

कार्यालय आदेश

निदेशालय अधिष्ठान में कार्यरत निम्नांकित कर्मचारियों को उनके नाम के सम्मुख कॉलम - 4 में अंकित नवीन अनुभाग तत्काल प्रभाव से आवंटित किया जाता है एवं आदेशित किया जाता है कि आवंटित अनुभाग में अविलम्ब अपना योगदान देना सुनिश्चित करें :-

क्र०सं०	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान अनुभाग	नवीन आवंटित अनुभाग
1.	श्री योगेन्द्र सिंह चौहान, प्रधान सहायक	विविध एवं क्रीड़ा अनुभाग	डिस्पैच अनुभाग
2.	श्री बसुदेव सिंह बिष्ट, प्रधान सहायक	अशासकीय सेवा अनुभाग	विविध एवं क्रीड़ा अनुभाग
3.	कु० आकांक्षा त्रिपाठी, कनिष्ठ सहायक	डिस्पैच अनुभाग	प्रारम्भिक शिक्षा सेवा अनुभाग
4.	श्री मनोज कुमार थपलियाल, कार्ययोजित प्रशासनिक अधिकारी, घनानन्द रा०इ०का० मसूरी, देहरादून।	-	अशासकीय सेवा अनुभाग

सम्बन्धित अनुभाग में अपने योगदान की सूचना लेखा-स्थापना अनुभाग को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे। उक्तांकित कर्मचारियों को अनुभाग में कार्य/पटल का आवंटन सम्बन्धित अनुभाग के संयुक्त निदेशक/उप निदेशक/प्रशासनिक अधिकारी द्वारा आवंटित किया जायेगा।

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/01(4)/लेखा स्था०/ 4687-90 /कार्य-आवं०/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. संयुक्त निदेशक/उप निदेशक/प्रशासनिक अधिकारी, सम्बन्धित अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सम्बन्धित कर्मचारियों को अनुपालनार्थ।
4. कार्यालय गार्ड फाईल।


 (जगदीश प्रसाद काली)

प्रमारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून
आदेश सं०/०१(४३)/लेखा स्था०/ ४७ /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक: २५ मई, २०१६

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्रावधानों के अनुसार निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

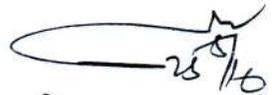
क्र.सं.	कर्मचारी का नाम	अवकाश अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
१.	श्री अनूप कुमार दूबे, प्रधान सहायक	दि० २८.०५.२०१६ से १४.०६.२०१६ तक।	१८ दिन	१८८ दिन

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(४३)/लेखा स्था०/ ५६३७-५३ /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

१. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, २३ लक्ष्मी रोड, देहरादून।
२. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
३. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
४. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
५. श्री अनूप कुमार दूबे, प्रधान सहायक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
६. श्री प्रदीप भण्डारी, वरिष्ठ सहायक, (बेसिक शिक्षक सेवायें अनुभाग) को इस आशय के साथ कि श्री दूबे की अवकाश अवधि में आप उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन करेंगे।
७. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
उप निदेशक (लेखा स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून
आदेश सं०/०१(५८)/लेखा स्था०/ 71 /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक: 17 मई, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

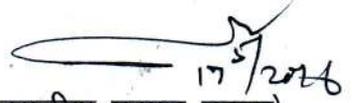
क्र. सं.	कर्मचारी का नाम	अवकाश अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
1.	श्री गोविन्द सिंह पंवार, वाहन चालक	दिनांक 23.05.2016 से 06.06.2016 तक।	15 दिन	301 दिन

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(५८)/लेखा स्था०/ 3076-80 /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित्।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
2. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. सम्बन्धित वाहन चालक।
5. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

निदेशालय : प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून

आदेश सं०/लेखा स्था०/ 65 /2016-17 दिनांक: 16 मई 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्राविधानों के अनुसार, श्री मेहरवान सिंह बिष्ट, जिला शिक्षा अधिकारी (प्रा०शि०) देहरादून का दिनांक 16.05.2016 से 24.05.2016 तक कुल 09 दिनों का उपार्जित अवकाश, दिनांक 14 व 15 मई 2016 को क्रमशः द्वितीय शनिवार एवं रविवार के पूर्वनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। उक्त अवकाश अवधि में जिला शिक्षा अधिकारी (मा०शि०) देहरादून प्रभारी रहेंगे।

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

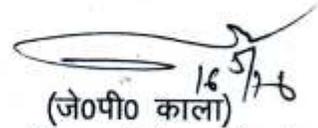
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/लेखा स्था०/ 2967-73 /2016-17 दिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. अपर निदेशक (प्रारम्भिक शिक्षा), गढ़वाल मण्डल पौड़ी।
4. मुख्य शिक्षा अधिकारी, देहरादून।
5. जिला शिक्षा अधिकारी (मा०शि०) देहरादून।
6. जिला शिक्षा अधिकारी (प्रा०शि०) देहरादून।
7. सम्बन्धित अधिकारी।
8. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जे०पी० काला)

प्रभारी उप निदेशक(लेखा)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून
आदेश सं०/०१(७५)/लेखा स्था०/ 56 /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक ०६ मई, २०१६

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

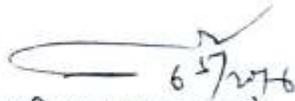
वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्राविधानों के अनुसार, श्री राजेन्द्र सिंह रावत, उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक ११.०५.२०१६ से १३.०५.२०१६ तक कुल ०३ दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री रावत के अर्जित अवकाश लेखे में कुल ३१३ दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(७५)/लेखा स्था०/2682-89 /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित्।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

१. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
२. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, २३ लक्ष्मी रोड, देहरादून।
३. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
४. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड देहरादून।
५. श्री नरबीर सिंह बिष्ट, उप निदेशक, प्रा०शि०निदे० उत्तराखण्ड, देहरादून को इस आशय के साथ कि सम्बन्धित अधिकारी की अवकाश अवधि में आप उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन करेंगे।
६. सेवायें-०३ अनुभाग/विविध एवं कीड़ा अनुभाग, प्रा०शि०निदे० उत्तराखण्ड, देहरादून।
७. सम्बन्धित अधिकारी।
८. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून
आदेश संख्या/01(12)/लेखा स्था0/ 34 /ए0सी0पी0/2016-17 दिनांक: 28 अप्रैल, 2016

द्वितीय वित्तीय स्तरान्नयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश

उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या : 872/xxvii(7) न0प्रति0/2011 दिनांक 08 मार्च, 2011 एवं शासनादेश संख्या : 589/xxvii(7)40(ix)/2011 दिनांक 01 जुलाई, 2013 में निहित प्रावधानों के अनुसार, ए0सी0पी0 (एस्योर्ड कैरियर प्रोग्रेशन) प्रकरणों पर विचार किये जाने हेतु गठित समिति की संस्तुति के आधार पर, श्री पुरुषोत्तम प्रसाद सती, कनिष्ठ सहायक (वेतनमान रूपये 5200-20200 ग्रेड पे 2000 रूपये), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को 16 वर्ष की अविरल संतोषजनक सेवा पूर्ण करने पर द्वितीय वित्तीय स्तरान्नयन (ए0सी0पी0) ग्रेड पे 2400 रूपये की स्वीकृति दिनांक 02.12.2015 से प्रदान की जाती है।

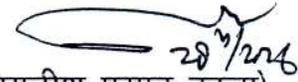
ह0/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0/01(12)/लेखा स्था0/ 1775-79 /ए0सी0पी0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/01(12)/लेखा स्था0/ 33 / ए0सी0पी0/2016-17 दिनांक: 28 अप्रैल, 2016

तृतीय वित्तीय स्तरान्णयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश

उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या : 872/xxvii(7) न0प्रति0/2011 दिनांक 08 मार्च, 2011 एवं शासनादेश संख्या : 589/xxvii(7)40(ix)/2011 दिनांक 01 जुलाई, 2013 में निहित प्रावधानों के अनुसार, ए0सी0पी0 (एस्योर्ड कैरियर प्रोग्रेशन) प्रकरणों पर विचार किये जाने हेतु गठित समिति की संस्तुति के आधार पर, श्री राकेश कुमार, अनुसेवक (वेतनमान रूपये 5200-20200 ग्रेड पे 2400 रूपये), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को 26 वर्ष की अविरल संतोषजनक सेवा पूर्ण करने पर तृतीय वित्तीय स्तरान्णयन (ए0सी0पी0) ग्रेड पे 2800 रूपये की स्वीकृति दिनांक 15.03.2016 से प्रदान की जाती है।

ह0/-

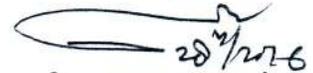
(सीमा जौनसारी)

निदेशक

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0/01(12)/लेखा स्था0/1770-74 / ए0सी0पी0/2016-17 तददिनांकित।
प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या / 01(12) / लेखा स्था 0 / 32 / ए0सी0पी0 / 2016-17 दिनांक: 28 अप्रैल, 2016

तृतीय वित्तीय स्तरान्नयन (ए0सी0पी0) स्वीकृति आदेश

उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या : 872 / xxvii(7) न0प्रति0 / 2011 दिनांक 08 मार्च, 2011 एवं शासनादेश संख्या : 589 / xxvii(7)40(ix) / 2011 दिनांक 01 जुलाई, 2013 में निहित प्रावधानों के अनुसार, ए0सी0पी0 (एस्योर्ड कैरियर प्रोग्रेशन) प्रकरणों पर विचार किये जाने हेतु गठित समिति की संस्तुति के आधार पर, श्री सुफल सिंह कैंत्युरा, अनुसेवक (वेतनमान रूपये 5200-20200 ग्रेड पे 2400 रूपये), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को 26 वर्ष की अविरल संतोषजनक सेवा पूर्ण करने पर तृतीय वित्तीय स्तरान्नयन (ए0सी0पी0) ग्रेड पे 2800 रूपये की स्वीकृति दिनांक 10.01.2016 से प्रदान की जाती है।

ह0 / -

(सीमा जौनसारी)

निदेशक

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0 / 01(12) / लेखा स्था 0 / 1765-69 / ए0सी0पी0 / 2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित कर्मचारी।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून

आदेश सं०/०१(३८)/लेखा स्था०/ 31 /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक: 28 अप्रैल, 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्रावधानों के अनुसार निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम	अवकाश अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
१.	श्रीमती शोएबा, कनिष्ठ सहायक	दि० ०२.०५.२०१६ से ०७.०५.२०१६ तक। दि० ०१.०५.२०१६ को रविवार पूर्वनिहित अवकाश एवं दि० ०८.०५.२०१६ को रविवार के उत्तरनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	०६ दिन	१११ दिन

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(३८)/लेखा स्था०/ 1754-59 /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

१. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, २३ लक्ष्मी रोड, देहरादून।
२. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
३. सम्बन्धित अनुभाग/संयुक्त निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
४. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
५. सम्बन्धित कर्मचारी।
६. कार्यालय गार्ड फाईल।

(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

कार्यालय, निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।

कार्यालय ज्ञाप

संख्या-व.प्र.अ./ 1196-1200

/का.व्य./2016-17

दिनांक 19 अप्रैल, 2016

आप अवगत ही है कि वित्तीय वर्ष 2015-16 समाप्त हो चुका है। विगत अनुभव के आधार पर कार्यालय कार्य को अधिक सुगम एवं सुकर बनाने तथा अपेक्षित गति प्रदान करने हेतु सुव्यवस्थित, सुचारु एवं पारदर्शी कार्य प्रणाली विकसित किए जाने हेतु निम्नलिखित बिन्दुओं का पालन किया जाना आवश्यक है :-

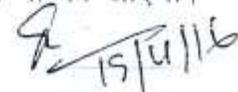
1. वित्तीय वर्ष 2016-17 से प्रत्येक अनुभाग में व्यवहृत होने वाली पत्रावलियों को एक कोड संख्या आवंटित किया जा रहा है ताकि पत्रावलियों के परिचालन में किसी प्रकार की कठिनाई न हो।

क्र	अनुभाग	आवंटित कोड संख्या
1	लेखा-स्थापना	01
2	शिक्षक सेवा	02
3	शिक्षणतर कर्मचारी सेवा (मिनिस्ट्रियल एवं चतुर्थ वर्गीय)	03
4	नियोजन	04
5	अर्थ	05
6	अशासकीय एवं शिक्षा का अधिकार	06
7	अकादमिक	07
8	विविध एवं क्रीड़ा	08
9	सूचना का अधिकार	09
10	विधि	10
11	निजी स्टाफ/स्टाफ ऑफिसर, निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा, उत्तराखण्ड।	11

2. पत्रावलियों के सुव्यवस्थित रख-रखाव हेतु प्रत्येक अनुभागीय प्रशासनिक अधिकारी एक पंजिका निर्मित करेंगे, जिसमें अनुभाग में नई खुलने वाली पत्रावली का क्रमांक, विषय तथा व्यवहृतकर्ता कार्मिक का नाम एवं पदनाम अंकित हो। पंजिका प्रशासनिक अधिकारी के अधिपत्य में संरक्षित रहेगी।
3. अनुभाग में नई खुलने वाली पत्रावली के दाहिने पार्श्व में पत्रावली क्रमांक, आवंटित अनुभागीय कोड तथा खुलने का वर्ष मोटे अक्षरों में अंकित किया जाएगा तथा मध्य में विषय अंकित किया जाएगा। पत्रावली के प्रत्येक पृष्ठ एवं टीप पर क्रमांक अंकित किया जाएगा। पत्रावली का रख-रखाव क्रमांक के अनुसार किया जाय। रख-रखाव इस प्रकार हो कि आवश्यकता पड़ने पर पत्रावली तत्काल उपलब्ध हो सके।
4. पत्रावली के टीप पृष्ठ पर व्यवहृतकर्ता कार्मिक अपने नाम एवं पदनाम की मुहर भी अंकित करेगा। पत्रावलियों का व्यवहरण through proper channel किया जाय। पत्रावली movement एवं उसके अनुसरण का दायित्व व्यवहृतकर्ता कार्मिक का होगा।

5. ऐसी पत्रावलियों, जिनकी उपादेयता समाप्त हो चुकी हो अथवा जिन पर कार्यवाही पूर्ण कर ली गई हो, सक्षम अधिकारी का आदेश प्राप्त कर आवश्यकतानुसार उनके विनिष्टिकरण अथवा रिकार्ड रूम में संरक्षित किए जाने की कार्यवाही की जाय।
6. अनुभागीय प्रशासनिक अधिकारी अथवा प्रभारी का दायित्व होगा वह अनुभाग में कार्यरत कार्मिकों के मध्य कार्य विभाजन कर, कार्य विभाजन की Typed सूची की एक प्रति अपने पास एवं एक प्रति ऐसे स्थान पर चस्था की जाएगी/टांगी जाएगी, जहां उसे आसानी से देखा/पढा जा सके।
7. मध्याह्न भोजन का समय 01.00 बजे अपराह्न से 2.30 बजे अपराह्न के मध्य केवल आधे घण्टे का होगा और इस अवधि में प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी मध्याह्न भोजन के लिए जाएंगे। अनुभाग में कार्यरत कर्मचारी आधे घण्टे के मध्याह्न भोजन का समय इस प्रकार निर्धारित करेंगे कि एक बार में लगभग एक तिहाई ही कर्मचारी मध्याह्न भोजन पर जायें।
8. महत्वपूर्ण एवं समयबद्ध कार्य यथा सूचना का अधिकार एवं माननीय न्यायालयों आदि से सम्बन्धित कार्यों को यथासंभव समय से पूर्व ही निस्तारित करने का प्रयास किया जाय।
9. कार्यालय में आगन्तुक कार्यालयाध्यक्ष अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी से ही संपर्क स्थापित करेंगे।
10. अधिकारी एवं कार्मिकों का अधिकतम समय चूंकि कार्यालय में व्यतीत होता है अतः अपने कक्ष एवं कार्यालय परिसर को स्वच्छ रखना प्रत्येक अधिकारी एवं कार्मिक का नैतिक दायित्व है।
11. कार्यालय परिसर में मादक पदार्थ/द्रव्य का सेवन किया जाना पूर्णतया वर्जित एवं दण्डनीय है। कार्यालय समय में यदि कोई कार्मिक/अधिकारी मादक पदार्थ/द्रव्य के प्रभाव में पाया जाता है तो उसके विरुद्ध कठोर कार्यवाही की जाएगी।
12. कार्यालयी कार्य में किसी प्रकार की कठिनाई अथवा समस्या आने पर अपने वरिष्ठों एवं उच्चाधिकारियों का सहयोग एवं मार्गदर्शन प्राप्त कर उनका नियमान्तर्गत निवारण किया जाय।
13. किसी भी प्रकार के अवकाश पर जाने से पूर्व विधिवत् अवकाश स्वीकृत करायें तथा अवकाश स्वीकृति की सूचना वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी को दी जाय। कार्यालय समय में बिना पूर्वसूचना/पूर्वानुमति के कार्यालय न छोड़ें।

उक्त बिन्दुओं के अतिरिक्त कार्यालयी व्यवस्था हेतु समय-समय पर पूर्व में निर्गत निर्देशों का भी पूर्ण निष्ठा के साथ अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। उक्त निर्देशों की समीक्षा प्रत्येक तीन माह में की जाएगी तथा माह के अन्तिम शनिवार को अनुभागवार समीक्षा भी की जाएगी।



(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/01(109)/लेखा स्था0/ 23 /कार्य0ग्र0/2016-17 दिनांक: 19 अप्रैल, 2016

कार्यालय आदेश

प्राचार्य, जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान, देहरादून के पत्रांक: 108-12/कम्प्यूटर प्रशिक्षण/2016-17 दिनांक 18 अप्रैल, 2016 के द्वारा कु0 आंकाक्षा त्रिपाठी, कनिष्ठ सहायक को कम्प्यूटर संचालन में दक्षता अर्जित करने के पश्चात् दिनांक 18.04.2016 के अपरान्ह में निदेशालय हेतु कार्यमुक्त किये जाने के फलस्वरूप कु0 आंकाक्षा त्रिपाठी, कनिष्ठ सहायक द्वारा आज दिनांक 19.04.2016 के पूर्वान्ह में अपने पद पर कार्यभार ग्रहण किया गया।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0/01(109)/लेखा स्था0/ 1230-39 /कार्य0ग्र0/2016-17 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. मण्डलीय अपर निदेशक, माध्यमिक शिक्षा/प्रारम्भिक शिक्षा, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
4. उप निदेशक (सेवायें-3 अनुभाग), प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. प्राचार्य, जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान, देहरादून।
6. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
7. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
9. सम्बन्धित कर्मचारी।
10. कार्यालय गार्ड फाईल।

19/4/2016

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेडा देहरादून
आदेश सं०/०१(१०२)/लेखा स्था०/ २० /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक: १८ अप्रैल, २०१६

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम	अवकाश अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
१.	श्री रमेश चन्द्र भट्ट, अनुसेवक	दि० १८.०४.२०१६ से २७.०४.२०१६ तक।	१० दिन	३०६ दिन

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(१०२)/लेखा स्था०/ ९९९-१०३ /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित्।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

१. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, २३ लक्ष्मी रोड, देहरादून।
२. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
३. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
४. सम्बन्धित कर्मचारी।
५. कार्यालय गार्ड फाईल।

१८/०४/२०१६

(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून
आदेश सं०/०१(४९)/लेखा स्था०/ 18 /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक: 12 अप्रैल, २०१६

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क.सं.	कर्मचारी का नाम	अवकाश अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
१.	श्री बसुदेव सिंह बिष्ट प्रधान सहायक	दि० १८.०४.२०१६ से २९.०४.२०१६ तक।	१२ दिन	२९८

ह०/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(४९)/लेखा स्था०/ 702-08 /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

१. सम्बन्धित अनुभाग/उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
२. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, २३ लक्ष्मी रोड, देहरादून।
३. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
४. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
५. श्री पंकज कुमार सिंह, कार्ययोजित वरिष्ठ सहायक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को इस आशय के साथ कि सम्बन्धित कर्मचारी की अवकाश अवधि में आप उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन करेंगे।
६. सम्बन्धित कर्मचारी।
७. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून

आदेश संख्या/01(111)/लेखा स्था0/ ०४ /प्रशि0/2016-17 दिनांक: ०४ अप्रैल, 2016

कार्यालय आदेश

वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून के पत्रांक : अर्थ-5क/329-33/2016-17 दिनांक 05 अप्रैल, 2016 के अनुसार, दिनांक 08 अप्रैल, 2016 को प्रातः 11.00 बजे से राज्य परियोजना कार्यालय, सर्व शिक्षा अभियान उत्तराखण्ड, देहरादून के सभागार में लेखा/बजट सम्बन्धी कार्य सम्पादित करने वाले कार्मिकों को प्रशिक्षण के साथ ही एक दिवसीय कार्यशाला का आयोजन किया गया है, जिसमें प्रतिभाग किये जाने हेतु निदेशालय अधिष्ठान में कार्यरत निम्नांकित कर्मचारियों को आदेशित किया जाता है :-

1. श्री गोपाल लाल, प्रशासनिक अधिकारी
2. श्री अतुल कठैत, प्रधान सहायक
3. श्री अशोक भट्ट, वरिष्ठ सहायक
4. श्री दुर्गेश कुमार, वरिष्ठ सहायक
5. श्री विक्रम सिंह कण्डारी, कनिष्ठ सहायक

आप सभी उक्तांकित निर्धारित समय एवं स्थान पर उपस्थित होकर प्रशिक्षण में प्रतिभाग करना सुनिश्चित करें।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पू0सं0/01(111)/लेखा स्था0/ 440-55 /प्रशि0/2016-17 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. राज्य परियोजना निदेशक, सर्व शिक्षा अभियान उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वित्त नियंत्रक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. शिविर कार्यालय, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून को निदेशक महोदय के संज्ञानार्थ।
4. सम्बन्धित उप निदेशक/अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. सम्बन्धित कर्मचारियों को अनुपालनार्थ।
7. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून
आदेश सं०/०१(६६)/लेखा स्था०/०७ /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक ०७ अप्रैल, २०१६

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

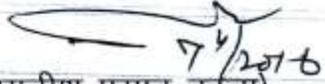
वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क. सं.	कर्मचारी का नाम	अवकाश अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
१.	श्री सादर सिंह, अनुसेवक	दिनांक १६.०४.२०१६ से ३०.०४.२०१६ तक। दिनांक १४ एवं १५ अप्रैल, २०१६ को क्रमशः डॉ० भीमराव अम्बेडकर जयंती एवं रामनवमी के पूर्वनिहित राजपत्रित अवकाश एवं दिनांक ०१ मई, २०१६ को उत्तरनिहित रविवार अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	१५ दिन	२९९ दिन

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(६६)/लेखा स्था०/ ५०४-१३ /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित।
प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

१. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, २३ लक्ष्मी रोड, देहरादून।
२. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
३. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
४. श्री नारायण सिंह, पीआरडी स्वयंसेवक को इस आशय के साथ कि उक्तांकित कर्मचारी की अवकाश अवधि में आप उनके कार्य एवं दायित्वों का निर्वहन करेंगे।
५. सम्बन्धित कर्मचारी।
६. कार्यालय गार्ड फाईल।


 (जगदीश प्रसाद काली)
 प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
 प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून
आदेश सं०/०१(१०५)/लेखा स्था०/०५ /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक ०५ अप्रैल, २०१६

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

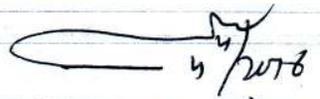
वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्रावधानों के अनुसार, निम्नांकित तालिका में अंकित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख अंकित अवधि का उपार्जित अवकाश पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

क. सं.	कर्मचारी का नाम	अवकाश अवधि	कुल दिन	शेष अवकाश
१.	श्री सुरेन्द्र सिंह रावत, प्रशासनिक अधिकारी	दिनांक १६.०४.२०१६ से ३०.०४.२०१६ तक। दिनांक १४ एवं १५ अप्रैल, २०१६ को क्रमशः डॉ० भीमराव अम्बेडकर जयंती एवं रामनवमी के पूर्वनिहित राजपत्रित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित।	१५ दिन	३०१ दिन

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(१०५)/लेखा स्था०/ १०३-०१ /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित्।
प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

१. वित्त, अधिकारी, साईबर कोषागार, २३ लक्ष्मी रोड, देहरादून।
२. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
३. सम्बन्धित उप निदेशक/अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
४. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
५. श्री सुरेन्द्र सिंह रावत, प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
६. कार्यालय मार्ल्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा, देहरादून
आदेश संख्या/01(77)/लेखा स्था0/03 /कार्य0आव0/2016-17 दिनांक: 04 अप्रैल, 2016

कार्यालय आदेश

श्री जयवीर सिंह बिष्ट, संयुक्त शिक्षा निदेशक/लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक 11.04.2016 से 25.04.2016 तक उपार्जित अवकाश स्वीकृत होने के फलस्वरूप, एतद्वारा लोक सूचना अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड का दायित्व श्री चन्दन सिंह बिष्ट, प्रभारी उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड को हस्तगत किया जाता है।

ह0/-

(सीमा जौनसारी)

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ0सं0/01(77)/लेखा स्था0/177-82 /कार्य0आव0/2016-17तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. मुख्य सूचना आयुक्त, उत्तराखण्ड सूचना आयोग, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. श्री चन्दन सिंह बिष्ट, प्रभारी उप निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. समस्त अनुभाग, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जगदीश प्रसाद काला)

प्रभारी उप निदेशक (लेखा-स्थापना),

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून
आदेश सं०/०१(७७)/लेखा स्था०/०२ /उपा०अव०/२०१६-१७ दिनांक ०२ अप्रैल, २०१६

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

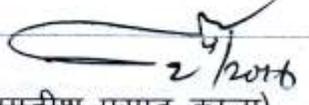
वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्राविधानों के अनुसार, श्री जयवीर सिंह बिष्ट, संयुक्त शिक्षा निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून का दिनांक ११.०४.२०१६ से २५.०४.२०१६ तक कुल १५ दिनों का उपार्जित अवकाश, दिनांक ०९ व १० अप्रैल, २०१६ को क्रमशः द्वितीय शनिवार एवं रविवार के पूर्वनिहित अवकाश उपभोग की अनुमति सहित पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश की स्वीकृति के उपरान्त श्री बिष्ट के अर्जित अवकाश लेखे में कुल ३०१ दिनों के अर्जित अवकाश शेष रहेंगे।

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं०/०१(७७)/लेखा स्था०/१५२-५० /उपा०अव०/२०१६-१७ तददिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

१. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
२. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, २३ लक्ष्मी रोड, देहरादून।
३. आहरण-वितरण अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, देहरादून।
४. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड देहरादून।
५. श्री जयवीर सिंह बिष्ट, संयुक्त शिक्षा निदेशक, प्रा०शि०निदे० उत्तराखण्ड, देहरादून।
६. सूचना का अधिकार प्रकोष्ठ/शिक्षा का अधिकार एवं अशासकीय विद्यालय अनुभाग, प्रा०शि०निदे० उत्तराखण्ड, देहरादून।
७. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जगदीश प्रसाद काला)
प्रभारी उप निदेशक (लेखा),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेडा देहरादून

आदेश सं० / ५१७ / ११ / (०१)ले०स्था०(A) / २०१६-१७ दिनांक ०९ दिसम्बर २०१६

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-२ भाग २-४ के मूल नियम ८१-बी(१) एवं सहायक नियम १५७-ए(१) में निहित प्राविधानों के अन्तर्गत सुश्री मुदिता पन्त, प्रभारी उप शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, भगवानपुर (हरिद्वार) का दिनांक १५.१२.२०१६ से २९.१२.२०१६ तक कुल १५ दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण औसत वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश स्वीकृति के उपरान्त सुश्री मुदिता पन्त के अर्जित अवकाश लेखा में ३०० दिन शेष रह जायेंगे।

ह० / -

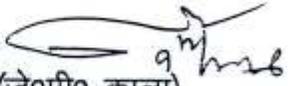
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

पृ०सं० / २००८३-८९ / ११ / (०१)ले०स्था०(A) / २०१६-१७ दिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

१. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
२. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
३. अपर निदेशक, प्रा०शि०, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
४. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, हरिद्वार।
५. खण्ड शिक्षा अधिकारी, भगवानपुर (हरिद्वार)।
६. कोषाधिकारी सम्बन्धित जनपद।
७. सम्बन्धित अधिकारी।
८. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जे०पी० काला)

प्रभारी उप निदेशक(लेखा),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेडा देहरादून

आदेश सं० / **387** / 80 / (01)ले०स्था०(A) / 2016-17 दिनांक **26** नवम्बर 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

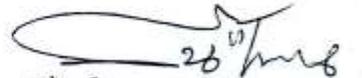
वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्राविधानों के अन्तर्गत श्री आकाश सारस्वत, जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, बागेश्वर का दिनांक 23.10.2016 से 29.10.2016 तक कुल 07 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण औसत वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश स्वीकृति के उपरान्त श्री सारस्वत के अर्जित अवकाश लेखा में 253 दिन शेष रह जायेंगे।

ह० / -
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

पृ०सं० / **18801-06** / 80 / (01)ले०स्था०(A) / 2016-17 दिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. अपर निदेशक, प्रा०शि०, कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल
4. मुख्य शिक्षा अधिकारी, बागेश्वर।
5. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, बागेश्वर।
6. कोषाधिकारी सम्बन्धित जनपद।
7. कार्यालय मार्ट फाईल।


(जे०पी० काला)
प्रभारी उप निदेशक(लेखा),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

निदेशालय : प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून

आदेश सं० / 355 / 35 / (01)लेखा स्था०(A) / 2016-17 दिनांक: 09 नवम्बर 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

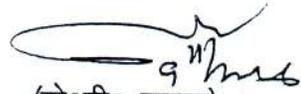
वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्राविधानों के अनुसार श्री बची राम आर्या, वित्त अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा पिथौरागढ़ का दिनांक 15.11.2016 से 29.11.2016 तक कुल 15 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण औसत वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश उपभोग के पश्चात् श्री आर्या के अर्जित अवकाश लेखे में 300 दिन शेष रहेंगे। उक्त अवकाश अवधि में इनका कार्य श्री मदन मोहन पन्त, वित्त अधिकारी, विद्यालयी शिक्षा पिथौरागढ़ देखेंगे।

ह०/-
(सीमा जौनसारी)
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड।

पृ०सं० / 17673-79 / 35 / (01)लेखा स्था०(A) / 2016-17 दिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. अपर निदेशक (प्रारम्भिक शिक्षा), कुमाऊँ मण्डल नैनीताल।
4. मुख्य शिक्षा अधिकारी, पिथौरागढ़।
5. जिला शिक्षा अधिकारी (मा०शि०) पिथौरागढ़।
6. जिला शिक्षा अधिकारी (प्रा०शि०) पिथौरागढ़।
7. सम्बन्धित अधिकारी।
8. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जे०पी० काला)
प्रभारी उप निदेशक(लेखा)
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून

आदेश सं०/ 346 /92/(01)ले०स्था०/2016-17 दिनांक 03 नवम्बर 2016

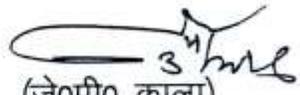
अवकाश स्वीकृति आदेश

शासनादेश संख्या वित्त (वे०आ०-सा०नि०)अनु०-7 संख्या-11/xxvii(7)34/2011 देहरादून दिनांक 30 मई 2011 में निहित प्राविधानों के अनुसार डॉ० नीता तिवारी, अपर निदेशक, प्रा०शि०, कुमाऊँ मण्डल नैनीताल को उनके द्वारा प्रस्तुत आवेदन पत्र के आधार पर दिनांक 07.11.2016 से 21.11.2016 तक कुल 15 दिनों का बाल्य देखभाल अवकाश पूर्ण औसत वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश स्वीकृति के उपरान्त डॉ० नीता तिवारी के बाल्य देखभाल अवकाश लेखा में 695 दिन शेष रह जायेंगे।

ह०/-
निदेशक,
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

पृ०सं०/ 17175-79 /92/(01)ले०स्था०/2016-17 दिनांकित।
प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. अपर निदेशक, प्रा०शि०, कुमाऊँ मण्डल, ~~नैनीताल~~
4. कोषाधिकारी सम्बन्धित जनपद।
5. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जे०पी० काला)
प्रभारी उप निदेशक(लेखा),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेडा देहरादून

आदेश सं०/ 338 /91/(01)ले०स्था०/2016-17 दिनांक 27 अक्टूबर 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्राविधानों के अन्तर्गत श्री ओम शंकर मिश्र, उप शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, घाट (चमोली) का दिनांक 02.11.2016 से 23.11.2016 तक कुल 22 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण औसत वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश स्वीकृति के उपरान्त श्री मिश्र के अर्जित अवकाश लेखा में 293 दिन शेष रह जायेंगे। उक्त अवकाश अवधि में इनका कार्य श्री एस०बी० सरोज, खण्ड शिक्षा अधिकारी, घाट (चमोली) देखेंगे।

ह०/-

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

पृ०सं०/ 16693-99

/91/(01)ले०स्था०/2016-17 दिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. अपर निदेशक, प्रा०शि०, गढवाल मण्डल, पौड़ी।
4. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, चमोली। •
5. खण्ड शिक्षा अधिकारी, घाट (चमोली)। •
6. उप शिक्षा अधिकारी, घाट (चमोली)। •
7. कोषाधिकारी सम्बन्धित जनपद।
8. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जे०पी० काला)

प्रभारी उप निदेशक(लेखा),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून

आदेश सं० / 336 / 90 / (01)ले०स्था० / 2016-17 दिनांक 26 अक्टूबर 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्राविधानों के अन्तर्गत श्री सत्य नारायण, जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, चम्पावत का दिनांक 29.10.2016 से 13.11.2016 तक कुल 16 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण औसत वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश स्वीकृति के उपरान्त श्री सत्य नारायण के अर्जित अवकाश लेखा में 299 दिन शेष रह जायेंगे। उक्त अवकाश अवधि में इनका कार्य श्री अंशुल बिष्ट, उप शिक्षा अधिकारी, चम्पावत देखेंगे।

ह०/-

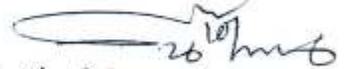
निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

पृ०सं० / 16592-98 / 90 / (01)ले०स्था० / 2016-17 दिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. अपर निदेशक, प्रा०शि०, कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
4. मुख्य शिक्षा अधिकारी, चम्पावत।
5. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, चम्पावत।
6. उप शिक्षा अधिकारी, चम्पावत।
7. कोषाधिकारी सम्बन्धित जनपद।
8. कार्यालय गार्ड फाईल।



(जे०पी० काला)

प्रभारी उप निदेशक(लेखा),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय उत्तराखण्ड, ननूरखेडा देहरादून

आदेश सं० / 322 / 53 / (01)ले०स्था०(A) / 2015 / 2016-17 दिनांक 22 अक्टूबर 2016

उपार्जित अवकाश स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-2 भाग 2-4 के मूल नियम 81-बी(1) एवं सहायक नियम 157-ए(1) में निहित प्राविधानों के अन्तर्गत श्रीमती विनीता कटैत नेगी, उप शिक्षा अधिकारी, थौलधार, टिहरी गढवाल का दिनांक 02.11.2016 से 16.11.2016 तक कुल 15 दिनों का उपार्जित अवकाश पूर्ण औसत वेतन पर स्वीकृत किया जाता है। इस अवकाश स्वीकृति के उपरान्त श्रीमती विनीता कटैत नेगी के अर्जित अवकाश लेखा में 50 दिन शेष रह जायेंगे। उक्त अवकाश अवधि में इनका कार्य समीपस्थ उप शिक्षा अधिकारी देखेंगे।

ह०/-

निदेशक,

प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।

पृ०सं० / 15931-37 / 53 / (01)ले०स्था०(A) / 2015 / 2016-17 दिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. अपर निदेशक, प्रा०शि०, गढवाल मण्डल, पौड़ी गढवाल।
4. मुख्य शिक्षा अधिकारी, टिहरी गढवाल।
5. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रा०शि०, टिहरी गढवाल।
6. उप शिक्षा अधिकारी थौलधार, टिहरी गढवाल।
7. कोषाधिकारी सम्बन्धित जनपद।
8. कार्यालय गार्ड फाईल।


(जे०पी० काला)

प्रभारी उप निदेशक(लेखा),
प्रारम्भिक शिक्षा उत्तराखण्ड,
देहरादून।